



Plano de Logística Sustentável

2021 – 2026

Relatório de desempenho do PLS

2021

Conforme disposto na Resolução CNJ nº 400/2021.



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DE ALAGOAS

COMPOSIÇÃO

Des. Klever Rêgo Loureiro

DESEMBARGADOR-PRESIDENTE

Des. José Carlos Malta Marques

VICE-PRESIDENTE

Des. Fábio José Bittencourt Araújo

CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA

Des. Washington Luiz Damasceno Freitas
DESEMBARGADOR

Desa. Elisabeth Carvalho Nascimento
DESEMBARGADORA

Des. Sebastião Costa Filho
DESEMBARGADOR

Des. Pedro Augusto Mendonça de Araújo
DESEMBARGADOR

Otávio Leão Praxedes
DESEMBARGADOR

Des. Alcides Gusmão da Silva
DESEMBARGADOR

Des. Tutmés Airan de Albuquerque Melo
DESEMBARGADOR

Des. Paulo Barros da Silva Lima
DESEMBARGADOR

Des. Fernando Tourinho de Omena Souza
DESEMBARGADOR

Des. João Luiz Azevedo Lessa
DESEMBARGADOR

Des. Domingos de Araújo Lima Neto
DESEMBARGADOR

Des. Celyrio Adamastor Tenório Accioly
DESEMBARGADOR

Des. Carlos Cavalcanti de Albuquerque
DESEMBARGADOR

Des., Orlando Rocha Filho
DESEMBARGADOR

Juízes Auxiliares da Presidência

Dr. Antônio Rafael Wanderley Casado da Silva
Dr. Diego Araújo Dantas

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DE ALAGOAS

ELABORAÇÃO

Núcleo Socioambiental

ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E MODERNIZAÇÃO DO PODER JUDICIÁRIO

Assessor-Chefe CLÓVIS GOMES DA SILVA CORREIA

Núcleo Socioambiental

Alexandre de Caiado Castro Moraes

Thallyson Matheus Lopes dos Santos (Estagiário)

Validação e Acompanhamento

Comissão Socioambiental do Poder Judiciário de Alagoas

Colaboração

GESTORES DOS INDICADORES DO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL:

1 – Indicador PAPEL

Expedito Quintela

2 – Indicador Copos Descartáveis

Expedito Quintela

3 – Indicador Água Engarrafada

Rodrigo Mendes

4 – Indicador Recursos de Impressão

Amanda Batista Modesto de Melo

5 – Indicador Água e Esgoto

Rodrigo Mendes

6 – Indicador Energia

Rodrigo Evaristo de Oliveira e Silva /
Denis Roberto Hose Ochi

7 – Indicador Gestão de Resíduos Sólidos

Alexandre de Caiado Castro Moraes

8 – Indicador Qualidade de Vida

Georges Basile Christopoulos /
Neuziane Silva/ Gabriela Cabral e Ana
Valéria (ESMAL-PCJE)

9–Telefonia

Aline Melo/ Denis Roberto Hose Ochi

10 – Indicador Vigilância

Guilherme Rebelo /Denis Roberto Hose
Ochi

11– Indicador Limpeza

Luís Antonio Freire de Magalhães

12- Indicador Combustíveis

Gilson Andrade do Nascimento

13- Indicador Veículos

Gilson Andrade do Nascimento

14- Indicador Layout

Claudia Lopes Lisboa Souza

15–Indicador Capacitação em Educação Ambiental

Alexandre de Caiado Castro Moraes

16-Indicador Apoio aos Serviços Administrativos

Gilson Andrade do Nascimento

17- Indicador Aquisições e Contratações Sustentáveis

Kátia Maria Diniz Cassiano

SUMÁRIO:

Apresentação	1
1. Introdução	2
Análise dos resultados obtidos.....	6
1. Indicador: Papel	7
2. Indicador: Copos Descartáveis.....	10
3. Indicador: Água Engarrafada	13
4. Indicador: Recursos de Impressão	20
5. Indicador: Água e Esgoto	19
6. Indicador: Energia Elétrica	22
7. Indicador: Resíduos Sólidos	25
8. Indicador: Qualidade de Vida	29
9. Indicador: Telefonia	31
10. Indicador: Vigilância.....	34
11. Indicador: Limpeza	37
12. Indicador: Combustíveis	40
13. Indicador: Veículos.....	43
14. Indicador: Layout	47
15. Indicador: Capacitação dos servidores em educação socioambiental	49
16. Indicador: Apoio ao serviços administrativos	52
17. Indicador: Aquisições e contratações sustentáveis	55
 Anexo 1: Acompanhamento dos planos de ação 2021/2022	
 Anexo 2: Agenda da EcoREDE da Justiça de Alagoas para 2022	

APRESENTAÇÃO

Trata-se de Documento que reúne o relatório de Desempenho anual do PLS do ano de 2021 e a apresentação do Plano de Logística Sustentável do Tribunal de Justiça de Alagoas para o período 2022/2026, seguindo a nova formatação conforme disposto na Resolução CNJ nº 400/2021.

O PLS-TJ Alagoas foi instituído pela Resolução TJ/AL Nº 7, de 23 de fevereiro de 2016, objetivando sistematizar as práticas de sustentabilidade no Âmbito do Poder Judiciário de Alagoas. Com vistas a adequação à nova resolução foram realizados os ajustes necessários com inclusão dos novos indicadores de forma a seguir a tendência de padronização dos relatórios dos PLSs dos demais Tribunais do País facilitando assim um melhor acompanhamento por parte do CNJ na apuração dos índices de desenvolvimento sustentáveis.

INTRODUÇÃO

Objetivo Geral

O Objetivo do PLS é instituir práticas de gestão estratégica ambiental de forma a contribuir para consolidar uma cultura institucional baseada em princípios de sustentabilidade econômica, social e ambiental por meio dos estabelecimentos de metas, sensibilização e execução de planos de ação dinâmicos visando ainda a melhoria de qualidade de vida dos servidores e da sociedade como um todo.

Objetivos específicos:

- a) a busca da eficiência do gasto público*
- b) a racionalização do consumo;*
- c) a redução o impacto das atividades realizadas pelo órgão no ambiente com a adequada gestão dos resíduos,*
- d) A sensibilização e a capacitação do corpo funcional e da força de trabalho auxiliar na matéria socioambiental;*
- e) aprimorar os processos de compras e contratações focando na adoção de critérios de sustentabilidade ambiental;*
- f) promover a qualidade de vida no ambiente de trabalho.*

O TJ Alagoas, a Pandemia e as questões ambientais em 2021

Os resultados de 2020 e de 2021 do PLS do TJ Alagoas devem ser analisados perante a realidade enfrentada mundialmente, que foi a pandemia provocada pelo novo Corona vírus (SARS-CoV-2), que levou ao isolamento social e ao aumento da utilização do tele trabalho.

Esse cenário não só afetou os resultados dos indicadores de forma expressiva com significativa redução de consumo, como também impactou efetivamente no desenvolvimento das ações de um modo geral afetando desde ações de aquisições e contratações até ações de qualidade de vida, de capacitação e de sensibilização, levando ao adiamento, suspensão e cancelamento de muitas antes propostas.

Sendo o Plano de Logística Sustentável (PLS) um instrumento estratégico que declara objetivos e responsabilidades, define ações, metas, prazos de execução, mecanismos de monitoramento e avaliação de resultados das práticas de sustentabilidade, destacamos a possibilidade de uma maior imprecisão com relação as metas dos indicadores para 2022 assim como foi em 2021, pois não podemos prever com segurança o ritmo do retorno à normalidade pois os cenários futuros podem ser diversos no que diz respeito aos fatos relacionados ao controle da Pandemia que independem da vontade, da decisão e da gestão do Poder Judiciário.

1.1 Análise de 2021

Levando em conta a progressão do Estado de Alagoas para a Fase Laranja do Protocolo Sanitário criado pelo Decreto Estadual nº 75.087/2021 e o avanço da imunização, o Tribunal de Justiça de Alagoas determinou em Ato Normativo o retorno das atividades presenciais em no mínimo 50% da lotação das unidades judiciais e administrativas. a partir do dia 2 de agosto de 2021. Desde então os níveis dos indicadores consumo aumentaram proporcionalmente e as atividades em prol da sustentabilidade puderam ser reprogramadas ainda com certas restrições, que foram reforçadas com aparecimento da variante Omicron. Em suma, embora em um caminho de retomada da normalidade, os resultados do PLS do ano de 2021 ainda ficaram bastante prejudicados.

Mesmo diante dessa situação cabe destacar o novo posicionamento do Tribunal de Justiça de Alagoas no ranking de IDS- Índice de Desenvolvimento Sustentável do Balanço Socioambiental do Conselho Nacional de Justiça, publicado em 2021 com dados de 2020, onde passamos da 11ª no ano anterior para 8ª posição no âmbito da Justiça Estadual, com evolução de 8.8 pontos percentuais entre 2018 e 2020, evolução só superada pelos TJ de São Paulo e Paraíba com 10,2 e 9,5 pontos percentuais respectivamente.

Resultado do IDS na Justiça Estadual

Tabela 6 – Resultado do IDS na Justiça Estadual

JUSTIÇA ESTADUAL						
RANKING	TRIBUNAL	2018	2019	2020	VARIAÇÃO 2020/2018	VARIAÇÃO 2020/2019
1	TJAM	65,2%	61,1%	67,9%	2,7 p.p.	6,8 p.p.
2	TJAC	60,1%	66,7%	67,3%	7,2 p.p.	0,6 p.p.
3	TJSP	54,5%	51,9%	65,0%	10,6 p.p.	13,1 p.p.
4	TJDF	60,9%	60,6%	63,1%	2,2 p.p.	2,5 p.p.
5	TJMG	52,6%	50,1%	59,7%	7,1 p.p.	9,6 p.p.
6	TJRR	54,9%	62,3%	58,6%	3,7 p.p.	-3,7 p.p.
7	TJPE	56,0%	59,1%	58,6%	2,5 p.p.	-0,5 p.p.
8	TJAL	49,5%	51,4%	58,3%	8,8 p.p.	6,9 p.p.
9	TJRO	68,2%	65,6%	57,2%	-11 p.p.	-8,4 p.p.
10	TJCE	47,4%	45,3%	55,6%	8,2 p.p.	10,3 p.p.
11	TJBA	55,9%	50,3%	55,5%	-0,5 p.p.	5,2 p.p.
12	TJPR	49,1%	45,8%	55,3%	6,2 p.p.	9,5 p.p.
13	TJRS	56,5%	56,4%	54,5%	-2 p.p.	-1,8 p.p.
14	TJSE	55,9%	52,8%	54,2%	-1,7 p.p.	1,4 p.p.
15	TJPA	59,0%	56,4%	53,9%	-5,1 p.p.	-2,5 p.p.
16	TJMT	59,6%	54,0%	51,7%	-7,9 p.p.	-2,3 p.p.
17	TJMS	53,5%	51,0%	50,2%	-3,2 p.p.	-0,8 p.p.
18	TJPB	54,6%	50,0%	49,8%	-4,8 p.p.	-0,3 p.p.
19	TJSC	39,3%	31,5%	48,8%	9,5 p.p.	17,3 p.p.
20	TJTO	44,5%	33,8%	47,0%	2,6 p.p.	13,2 p.p.
21	TJRN	42,3%	41,4%	46,2%	3,9 p.p.	4,8 p.p.

p.p.: pontos percentuais-

Fonte: CNJ, 2021.

1.2 ECO REDE da Justiça de Alagoas

A ECOREDE da Justiça de Alagoas que conta a participação do TRE-AL, TRT-AL e JFAL, coordenada pelo Núcleo Socioambiental do TJ Alagoas, elaborou e aprovou em reunião realizada em dezembro de 2019, com a presença todos os presidentes dos órgãos uma agenda de trabalho para o ano de 2020. Devido a Pandemia, as ações elencadas na referida agenda tiveram seus prazos remanejados para o ano 2022. Em anexo reapresentamos a referida agenda

METODOLOGIA

A metodologia adotada para elaboração dos Planos de Logística Sustentável do Tribunal de Justiça de Alagoas é a de envolver todos os atores ao redor de cada tema, principalmente os gestores dos contratos relacionados a casa um. Desta forma o Núcleo Socioambiental realiza

reuniões com cada gestor de indicador, técnicos e representantes das áreas interessadas no tema analisando resultados e prevendo ações de melhoria procurando sempre o alinhamento com Plano Estratégico da Instituição. Com vistas ao atendimento a Resolução CNJ nº 400, os planos de ação, a partir de 2022, passam a prever o orçamento aproximado necessário para cada atividade de forma a atender ainda a resolução CNJ nº 347 destacando que em muitas das ações previstas os recursos necessários são apenas econômicos e não financeiros. .

PLS E O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

O Plano de logística Sustentável do TJ Alagoas sempre esteve alinhado ao Planejamento Estratégico Institucional, a Resolução CNJ nº 400, de 16 de junho de 2021 veio destacar essa necessidade de alinhamento fortalecendo a visão sistêmica do órgão. O maior desafio para o novo PLS será a forma de retomada dos trabalhos pós Pandemia que alterou hábitos de consumo e de utilização de novas tecnologias, o que só deve fortalecer a racionalização do consumo, contudo também é um forte viés de imprecisão no estabelecimento de metas ao longo dos prazos, o que impacta também na previsão do orçamento que agora está sendo um dos requisitos dos planos de ação. Portanto na análise das metas estabelecidas e de seus resultados o fator pandemia deve ser levado fortemente em consideração, pois certamente impactará os índices de desenvolvimento sustentável - IDS de todos os Tribunais.

INDICADORES E METAS:

Os indicadores e metas foram organizados por eixo temático, a fim de facilitar a visualização e a compreensão das informações dispostas.

Foram considerados neste Documentos todos os indicadores dispostos no art. 6º da Resolução CNJ nº 400/2021, instituídos para avaliação do desenvolvimento ambiental, social e econômico do PLS. No caso de indicadores de consumo de materiais que não são utilizados pelo TJ de Alagoas estes foram demonstrados na série histórica com consumo com valor “zero” e não constam do cálculo das metas e nos Planos de Ação anexos ao Documento.

Análise dos Indicadores

Análise dos Indicadores

1 PAPEL

Racionalizar o consumo de papel no Tribunal de Justiça de Alagoas

Série Histórica

Questionário anual	U.M.	2016	2017	2018	2019	2020	2021
CPP - Consumo de papel próprio	RM	18601	17525	15670	15553	5378	4679
CPC - Consumo de papel contratado	RM	0	0	0	0	0	0
GPP - Gasto com papel próprio	R\$	179.626,00	181.981,00	166.912,00	223.496,61	77.282,86	67.518,87

Análise dos resultados obtidos em 2021

1. Indicador: Papel

Gestor: Expedito Quintela

Consumo e gastos com resmas de papel.

Agenda 2030

**ODS - Objetivo do
Desenvolvimento Sustentável
Relacionado**



	Indicadores	Resultado 2020	Meta 2021	Resultado 2021	Variação % em relação a meta 2021	Variação % em relação a 2020	META PARA 2022
Papel	CPP -Consumo de papel branco, reciclado e total de branco e reciclado (total de resmas)	5378	5100	4679	8,25	13	5028
	GPP - Gasto com aquisição de papel branco e reciclado	77.281,86	73.287,00	R\$ 67.518,87	7,87	12,63	72400

**Meta Superada
nos
indicadores** **2**

Análise: Apesar da continuidade, em 2021, das dificuldades impostas pela Pandemia o Tele trabalho foi o grande fator desencadeante da redução de consumo conquistada. A Implantação pela DIATI da Ferramenta Diligências Digitais será um grande reforço na redução de impressões e gastos com Papel nos próximos anos bastando para isso a potencialização do seu uso pelos oficiais de Justiça. Outro fator importante será a realização de ajustes na Política de Impressões que será viabilizada pela criação do grupo de trabalho criado pela PORTARIA Nº 2.307, DE 16 DE DEZEMBRO DE 2021. A meta para 2022 foi estabelecida com base na média de consumo dos últimos 2 anos ***Maiores detalhes das ações desenvolvidas e a desenvolver, ver Plano de ações em anexo.***

1 PAPEL -

Racionalizar o consumo de papel no Tribunal de Justiça de Alagoas

Metas dos indicadores

Indicador	2021 (realizado)	2022	2023	2024	2025	2026
CPP - Consumo de papel branco, reciclado e total de branco e reciclado (total de resmas)	4679	5028	Revisão Anual			
GPP - Gasto com aquisição de papel branco e reciclado	R\$ 67.518,87	R\$ 72.400,00	Revisão Anual			

2 COPOS DESCARTÁVEIS

Racionalizar o consumo de copos descartáveis no Tribunal de Justiça de Alagoas

Série Histórica

Questionário anual	U.M	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Cca – Consumo de copos descartáveis para água	CT	13175	10763	12828	10295	2432	2345
CCc – Consumo de copos descartáveis para café	CT	0	0	0	0	0	0
Gca – Gasto com copos descartáveis para água	R\$	29.907,25	26.032,61	33.421,44	27.179,00	6.420,48	6.190,80
GCc – Gasto com copo descartáveis para café	R\$	0	0	0	0	0	0

Análise dos resultados obtidos em 2021

2. Indicador:

Copos Descartáveis

Gestor: **Expedito Quintela**

Consumo e gastos com copos descartáveis

Agenda 2030
ODS - Objetivo do
Desenvolvimento Sustentável
Relacionado



	Indicadores	Resultado 2020	Meta 2021	Resultado 2021	Variação % em relação a meta 2021	Variação % em relação a 2020	META PARA 2022
Copos	Cca – Consumo de copos de 200 ml descartáveis (centos) / total corpo funcional+ força de trabalho auxiliar.	0,73	0,6	0,7131995134	-18,87	2,3	0,72
	Gca – Gasto com aquisição de copos descartáveis (200ml)	R\$ 6.325,44	R\$ 5.298,48	R\$ 6.190,80	-16,84	2,13	R\$ 6.258,12

Meta Superada
nos
indicadores

Análise: Embora o do Ato Normativo Nº 36, de 04 de junho de 2019 que regulamentou o uso de copos descartáveis no âmbito do Poder Judiciário de Alagoas tenha resultado em um decréscimo de até 66% no consumo de copos durante 2019, em 2020 e em 2021 a situação de Pandemia com a implantação do Tele trabalho, a suspensão dos cursos da ESMAL e a restrição do acesso do público externo nas dependências dos unidades foi o fator determinante para o resultado obtido para 2022 a meta foi estabelecida com base na média dos últimos 2 anos..

Maiores detalhes das ações desenvolvidas e a desenvolver, ver Plano de ações em anexo.

2 COPOS DESCARTÁVEIS

Racionalizar o consumo de copos descartáveis no Tribunal de Justiça de Alagoas

Metas dos indicadores

Indicador	2021 (realizado)	2022	2023	2024	2025	2026
Cca – Consumo de copos de 200 ml descartáveis (centos) / total corpo funcional+ força de trabalho auxiliar	2345	2388	Revisão Anual			
Gca – Gasto com aquisição de copos descartáveis (200ml	R\$ 6.190,80	R\$ 6.258,12	Revisão Anual			

3 ÁGUA ENVASADA EMBALAGEM PLÁSTICA

Racionalizar o consumo de embalagens de Água Mineral

Série Histórica

Questionário anual	U.M.	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Ced – Consumo de embalagens descartáveis para água mineral	UN	0	0	0	0	0	0
Cer – Consumo de embalagens retornáveis para água mineral	UN	20065	24401	26281	27065	11694	10166
Gaed – Gasto com água mineral em embalagens descartáveis	R\$	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Gaer – Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	R\$	98.322,8	115.114,27	144.883,63	164.930,68	63.079,40	47.936,66

3.
Indicador:

Água Engarrafada

Gestor: Rodrigo Mendes

Consumo e gastos com água engarrafada

Agenda 2030

ODS - Objetivo do
Desenvolvimento Sustentável
Relacionado



	Indicadores	Resultado 2020	Meta 2021	Resultado 2021	Variação % em relação a meta 2021	Variação % em relação a 2020	META PARA 2022
Garrações	Consumo de garrações de 20 litros	11694	19380	10166	47,54	13,07	10930
	Valor (R\$) gasto com compra de garrações 20 litros	R\$ 63.079,40	R\$ 114.005,04	R\$ 47.936,66	57,95	24,01	R\$ 55.508,03

**Meta Superada
nos
indicadores** 2

Análise: O consumo de água engarrafada sofre impacto direto da frequência das pessoas nas dependências das unidades do Poder judiciário. A implantação das medidas administrativas no período da Pandemia proporcionaram grande redução no consumo e as incertezas quanto a forma de retorno das atividades dificulta uma previsão de consumo mais perto da realidade. A meta para 2022 foi estabelecida levando-se em consideração a média dos últimos 2 anos.

Maiores detalhes das ações desenvolvidas e a desenvolver, ver Plano de ações em anexo.

3 ÁGUA ENVASADA EMBALAGEM PLÁSTICA

Racionalizar o consumo de embalagens de Água Mineral

Metas dos indicadores

Indicador	2021 (realizado)	2022	2023	2024	2025	2026
Consumo de garrações de 20 litros	10166	10930	Revisão Anual			
Valor (R\$) gasto com compra de garrações 20 litros	R\$ 47.936,66	R\$ 55.508,03	Revisão Anual			

4 IMPRESSÃO

Racionalizar o uso de recurso de impressão

Série Histórica

Questionário anual	U.M.	2016	2017	2018	2019	2020	2021
QI – Quantidade de impressões	UN	9790491	8885924	8848907	8303715	3368211	2850380
QEI – Quantidade de equipamentos de impressão	UN	640	652	640	685	662	696
Gas – Gasto com aquisições de suprimentos	R\$	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Gai – Gasto com aquisição de impressoras	R\$	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Gco – Gasto com contratos de terceirização de impressão	R\$	1.019.458,66	1.084.945,54	1.244.451,57	1.249.451,57	1.046.438,98	1.185.274,91

4. Recursos de Impressão
Indicador: Gestor: Amanda Batista Modesto de Melo/
 Christiano Rossini

Agenda 2030
ODS - Objetivo do
Desenvolvimento Sustentável
Relacionado



	Indicadores	Resultado 2020	Meta 2021	Resultado 2021	Variação % em relação a meta 2021	Variação % em relação a 2020	META PARA 2022
Impressões	Impressões de documentos totais	3368211	3181125	2850380	10,4	15,37	3109295,5
	Equipamentos instalados	662	681	696	-2,2	-5,14	696
	Performance dos equipamentos instalados	5087,932024	4671	4095,373563	12,32	19,51	4467
	Gasto com aquisição de suprimentos	0	0	0	-	--	-
	Gastos com aquisições de suprimentos, impressoras e contratos de outsourcing de impressão	R\$1.046.438,98	R\$1.059.000,00	R\$1.185.274,91	-11,92	-13,27	R\$ 1.115.856,94
	Impressões Totais / Corpo Funcional + Força de trabalho auxiliar	1007	951	867	8,83	13,9	937

Meta Superada em 3dos 5 indicadores

Análise: Os indicadores performance de equipamentos e gasto com contratos de impressão não tiveram a meta superada pelo aumento do número de impressoras que foi demandado pela criação de novos setores. O Aperfeiçoamento da Política impressões, sugerida pela DIATI trará uma significativa economia de recursos de impressão. Como meta para 2022 foi calculada a média dos resultado dos últimos 2 anos que será o ponto de partida para os ajustes que serão propostos pelo Grupo de Trabalho Instituído por ato da Presidência. **Maiores detalhes das ações desenvolvidas e a desenvolver, ver Plano de ações em anexo.**

4 IMPRESSÃO

Metas dos indicadores

Indicador	2021(realizado)	2022	2023	2024	2025	2026
Impressões de documentos totais	2850380	3109295	Revisão Anual			
Equipamentos instalados	696	696	Revisão Anual			
Performance dos equipamentos instalados	4095	4467	Revisão Anual			
Gastos com aquisições de suprimentos, impressoras e contratos de outsourcing	R\$ 1.185.274,91	R\$ 1.115.856,94	Revisão Anual			
Impressões Totais / Corpo Funcional + Força de trabalho auxiliar	867	937	Revisão Anual			

5 ÁGUA E ESGOTO

Racionalizar o uso de Água e Esgoto

Série Histórica

Questionário anual	U.M.	2016	2017	2018	2019	2020	2021
CA – Consumo de água	M³	59945	60591	55491	51806	41012	25967
GA – Gasto com água	R\$	1.132.410,09	1.212.522,00	1.092.522,00	967.424,05	883.334,35	591.981,23

5. Indicador: Água e Esgoto

Gestor: Rodrigo Mendes

Agenda 2030

ODS – Objetivo do Desenvolvimento Sustentável Relacionado



	Indicadores	Resultado 2020	Meta 2021	Resultado 2021	Variação % em relação a meta 2021	Variação % em relação a 2020	META PARA 2022
Água e Esgoto	Volume de água consumido	41012	46410	25967	44,05	36,68	33211
	Volume de água por área construída	0,24	0,24	0,15	35,96	35,96	0,19
	Gasto com água	R\$ 883.334,35	R\$ 925.379,20	R\$ 591.981,23	36,03	32,98	R\$ 737.657,79
	Gasto com água por área construída	R\$ 4,66	R\$ 4,88	R\$ 3,50	28,2	24,81	4,08

Meta Superada nos indicadores 4

Análise: O ano de 2021 foi marcado pela transição da empresa que faz a gestão de água e esgoto em Alagoas com a entrada em operação da Empresa BRK. Inicialmente foram constadas atrasos em leituras o que pode ter gerado distorções nas medições com redução irreal dos volumes medidos. Como ainda não se pode afirmar que as referidas leituras está sendo realizadas regularmente, por precaução a meta de consumo para o ano de 2022 foi estabelecida pela média entre o consumo dos 2 últimos anos. **Maiores detalhes das ações desenvolvidas e a desenvolver, ver Plano de ações em anexo.**

5 ÁGUA E ESGOTO

Metas dos indicadores

Indicador	2021 (realizado)	2022	2023	2024	2025	2026
<i>Volume de água consumido m3</i>	25967	33211	Revisão Anual			
<i>Volume de água por área construída m3</i>	0,15	0,19	Revisão Anual			
<i>Gasto com água</i>	R\$ 591.981,23	R\$ 737.657,79	Revisão Anual			
<i>Gasto com água por área construída</i>	R\$ 3,50	4,08	Revisão Anual			

6 ENERGIA ELÉTRICA

Racionalizar o uso de Energia Elétrica

Série Histórica

Questionário anual	U.M.	2016	2017	2018	2019	2020	2021
CE – Consumo de Energia Elétrica	KWH	6021039	6263455	6343363	7143034	4610813	5079632
GE – Gasto com energia elétrica	R\$	2.807.812,27	3.008.718,79	3.841.105,00	4.343.884,52	3.200.513,05	3.994.906,73

6. Indicador Energia Elétrica Gestores: Rodrigo Evaristo/
Denis Roberto Hose Ochi

Agenda 2030
ODS – Objetivos do
Desenvolvimento
Sustentável
Relacionados



	<i>Indicadores</i>	Resultado 2020	Meta 2021	Resultado 2021	Variação % em relação a meta 2021	Variação % em relação a 2020	META PARA 2022
Energia Elétrica	<i>Quantidade de kwh consumidos.</i>	4619360	4155798	5079632	-22,23	-9,96	7143034
	<i>Quantidade de kwh cons/total da área construída.</i>	27,37	21,92	30,06602456	-37,16	-9,85	42,28
	<i>Valor(R\$) total das faturas</i>	R\$ 3.254.530,05	R\$ 3.079.944,15	R\$ 3.994.906,73	-29,71	-22,75	R\$ 5.617.681,48
	<i>Valor (R\$) da fatura/ total área construída.</i>	19,29	16,24	R\$ 23,65	-45,60	-R\$ 22,58	R\$ 33,25

Meta não atingida nos 4 indicadores

Análise: O resultado de 2021 refletiu o aumento da atividade presencial ocorrida com a flexibilização das medidas restritivas em relação a Pandemia. A imprevisibilidade do retorno as atividades no ritmo normal dificultou a previsão de consumo anual o que gerou o não alcance das metas estipuladas de consumo. Outro fator relevante foi que o TJ Alagoas que previa iniciar em 2021 a expansão do número de unidades utilizando energia Fotovoltaica de 1 para 11 unidades, postergou o prazo final da ação para 2023 assim como o início dos estudos da implantação de uma fazenda geradora de energia Fotovoltaica que compensará o gasto de energia de todas as unidades do Poder Judiciário em Alagoas e demais participantes da Ecorede. Ações de substituição de equipamentos por outros de menor consumo vem sendo realizadas continuamente (aparelhos de ar, lâmpadas etc.). Os Gestores do indicador optaram definir como meta para 2022 os mesmos níveis de consumo registrados em 2019 **Maiores detalhes das ações desenvolvidas e a desenvolver, ver Plano de ações em anexo.**

6 ENERGIA ELÉTRICA

Metas dos indicadores

Indicadores	2021 (realizado)	2022	2023	2024	2025	2026
<i>Quantidade de kwh consumidos</i>	5079632	7143034	Revisão Anual			
<i>Quantidade de kwh cons/total da área construída.</i>	30,06602456	42,28	Revisão Anual			
<i>Valor(R\$) total das faturas</i>	R\$ 3.994.906,73	R\$ 5.617.681,48	Revisão Anual			
<i>Valor (R\$) da fatura/ total área construída</i>	R\$ 23,65	R\$ 33,25	Revisão Anual			

7 GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS

Destinar corretamente os resíduos gerados / Série Histórica

Questionário anual	U.M.	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Dpa – Destinação de papel	KG	2921	4210	7945	22242	3848	5215,3
Dpb – Destinação de pilhas e baterias	KG	0	11	4	13	11	11,5
Dlp – Destinação de lâmpadas	KG	0	715	586	483	395	353
Dpl – Destinação de plástico	KG	0	0	0	0	0	0
Dmt – Destinação de metais	KG	6	257	492	5306	1800	1265,6
Dvd – Destinação de vidros	KG	0	26	33	77	117	0
Cge – Coleta geral	KG	1515	1107	1409	20148	5409	127
TMR – Total de materiais destinados à reciclagem	KG	4442	5601	9879	47711	11174	6608,29
Drs – Destinação de resíduos de saúde	KG	0	25	38	27	7	12,6

7. Indicador

: Gestão de Resíduos Sólidos
Gestor: **Alexandre de Caiado Castro Moraes** Núcleo Socioambiental

Agenda 2030
ODS – Objetivos do
Desenvolvimento Sustentável
Relacionados



	Indicadores	Resultado 2020	Meta 2021	Resultado 2021	Variação % em relação a meta 2021	Variação % em relação a 2020	META PARA 2022
Gestão de Resíduos Sólidos	<i>Quantidade(kg) de papel destinado à reciclagem</i>	3847,95	3.847,95	5215,3	35,53	35,53	7.301,42
	<i>Quantidade (kg) de metais destinados à reciclagem</i>	1800	1.800,00	1265,6	-29,69	-29,69	1.771,84
	<i>Quantidade (kg) de resíduos recicláveis destinados às cooperativas (exceto papel e metais)</i>	5379,45	5379,45	127,39	-97,63	-97,63	178,35
	<i>Quantidades (unidades) de lâmpadas encaminhadas para descontaminação</i>	395	395	353	-10,63	-10,63	494,20
	<i>Quantidades (kg) de pilhas e baterias encaminhadas para descontaminação</i>	10,8	10,8	11,5	6,48	6,48	16,10
	<i>Quantidade (kg) de resíduos de saúde destinados à descontaminação</i>	6,56	6,56	12,06	83,84	83,84	16,88

3 DAS 6 METAS FORAM ATINGIDAS

Análise: As ações relacionadas a reciclagem ficaram suspensas de abril de 2020 até novembro de 2021 pelo perigo da contaminação do vírus COVID. Baseado na revitalização das ações da coleta seletiva, as metas para 2022 foram fixadas de forma a prever um acréscimo de 40% em todos os indicadores. ***Maiores detalhes das ações desenvolvidas e a desenvolver, ver Plano de ações em anexo.***

7 GESTÃO DE RESÍDUOS

Metas dos indicadores

Indicadores	2021(realizado)	2022 *	2023	2024	2025	2026
<i>Quantidade(kg) de papel destinado à reciclagem</i>	5215,3	7.301,42	Revisão anual			
<i>Quantidade (kg) de metais destinados à reciclagem</i>	1265,6	1.771,84	Revisão anual			
<i>Quantidade (kg) de resíduos recicláveis destinados às cooperativas (exceto papel e metais)</i>	127,39	178,35	Revisão anual			
<i>Quantidades (unidades) de lâmpadas encaminhadas para descontaminação</i>	353	494,20	Revisão anual			
<i>Quantidades (kg) de pilhas e baterias encaminhadas para descontaminação</i>	11,5	16,10	Revisão anual			
<i>Quantidade (kg)de resíduos de saúde destinados à descontaminação</i>	12,06	16,88	Revisão anual			

Acréscimo de 40% para todos os indicadores

8 QUALIDADE DE VIDA –

Promover a Qualidade de Vida e a Solidariedade

Série Histórica

Descrição dos indicadores	U.M.	2016	2017	2018	2019	2020	2021
AQV – Quantidade de ações de qualidade de vida	UND	15	4	10	12	32	14
AS – Quantidade de ações solidárias	UND	51	71	70	91	32	58
Alnc – Ações de inclusão	UND	0	20	8	8	15	2
PS – Participações em ações solidárias	UND	443	550	307	339	177	179
PVQ – Participação em ações de qualidade de vida	UND	220	180	9094	12701	9926	5915
PRQV – Participação relativa em ações de qualidade de vida	UND	0	0	0	0	0	0
PRS – Participação relativa em ações solidárias	UND	0	0	0	0	0	0

8.
Indicador

: Qualidade de Vida

Gestores: Georges Basile
Christopoulos / Gabriela Cabral
/Neuziane Silva e Ana Valéria (ESMAL-
PCJE)

Agenda 2030

ODS – Objetivos do
Desenvolvimento Sustentável
Relacionados



	Indicadores	Resultado 2020	Meta 2021	Resultado 2021	Variação % em relação a meta 2021	Variação % em relação a 2020	META PARA 2022
Qualidade de Vida	Participação dos servidores e/ou ações voltadas para qualidade de vida no trabalho	9926	9.926	5915	-40,41	-40,41	5915
	Participação de servidores em ações solidárias (ex. inclusão digital, alfabetização, campanhas voluntárias)	177	177	179	1,13	1,13	179
	Ações de inclusão	15	15	2	-86,67	-86,67	8
	Quantidade ações solidárias realizadas	32	32	58	81,25	81,25	58

Apenas 2 das 4 metas foram atingidas

Análise: Assim como no ano anterior este indicador foi bastante atingido pelos efeitos da Pandemia. Outros fatores como a reforma física no Departamento de Saúde e Qualidade Vida (DSQV) também interferiram nos resultados. Vale destacar o Núcleo de Acessibilidade teve seu processo de estruturação interrompido e será retomado em 2022 o que o possibilitará a promoção de ações mais estruturadas voltadas para o tema. As metas para 2022 foram estabelecidas em um contexto **Maiores detalhes das ações desenvolvidas e a desenvolver, ver Plano de ações em anexo.**

8 QUALIDADE DE VIDA

Metas dos indicadores

Descrição dos indicadores	2021(realizado)	2022	2023	2024	2025	2026
AQV – Quantidade de ações de qualidade de vida	14	14	Revisão anual			
AS – Quantidade de ações solidárias	58	58	Revisão anual			
Alnc – Ações de inclusão	2	8	Revisão anual			
PS – Participações em ações solidárias	179	179	Revisão anual			
PVQ – Participação em ações de qualidade de vida	5915	5915	Revisão anual			
PRQV –Participação relativa em ações de qualidade de vida	125,19	125,19	Revisão anual			
PRS – Participação relativa em ações solidárias	0,129	0,129	Revisão anual			

9 TELEFONIA

Descrever o objetivo do indicador

Série Histórica

Questionário anual	U.M.	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Gtf – Gasto com telefonia fixas	R\$	511.202,40	293.450,96	233.670,34	194.228,05	163.363,90	250285,93
LTm – Linhas telefônicas fixas	UND	448	448	448	448	448	448
GRTf – Gasto relativo com telefonia fixa	R\$	1.141,08	655,0244643	521,5855804	433,5447545	364,6515625	558,6739509
GTm – Gasto com telefonia móvel	R\$	112.930,72	101.154,28	89.311,77	106.901,59	157.738,27	260565,43
LTf – Linhas telefônicas móvel	UND	128	128	121	111	195(*)	297

(*) ano de 2020 iniciou com 111 linhas e terminou com 283 linhas

9.Indicador: Telefonia
Gestore: Aline Melo/ Denis
Roberto Hose Ochi

Agenda 2030
ODS – Objetivo do
Desenvolvimento Sustentável
Relacionado



	Indicadores	Resultado 2020	Meta 2021	Resultado 2021	Variação % em relação a meta 2021	Variação % em relação a 2020	META PARA 2022
Telefonia	Gasto médio anual de contrato de telefonia fixa	R\$364,65	R\$ 669,00	R\$ 563,11	-15,83	54,42	R\$ 549,71
	Gasto médio anual de contrato de telefonia móvel	R\$ 809,81	R\$ 897,16	R\$ 877,5267003	-2,19	8,36	R\$ 877,53
	Gasto total anual do contrato de telefonia fixa	R\$163.363,90	R\$ 300.000,00	R\$252.272,39	-15,91	54,42	R\$ 246.272,39
	Gasto total anual do contrato de telefonia móvel	R\$157.738,27	R\$ 253.896,12	R\$ 260.625,43	2,65	65,23	R\$ 260.625,43

Meta atingida para 3 dos 4 indicadores

Análise: A partir de 2020 os contratos de telefonia passaram a ser firmados com base em valores fixos por linha/ links de telefonia disponibilizadas e não mais sobre a utilização da linha o que facilita a estipulação das metas. Contudo o aumento da necessidade de utilização da telefonia Móvel, motivado pela situação de Pandemia, resultou em um acréscimo do número de linhas acima do esperado de 283 no fim de 2020 para 297 linhas em 2021 Como meta para 2022 os gestores definiram a manutenção dos números de registrados em 2021. **Maiores detalhes das ações desenvolvidas e a desenvolver, ver Plano de ações em anexo.**

9 TELEFONIA

Metas dos indicadores

Indicadores	2021(realizado)*	2022	2023	2024	2025	2026
Gasto médio anual de contrato de telefonia fixa	R\$ 563,11	R\$ 549,71	Revisão anual			
Gasto médio anual de contrato de telefonia móvel	R\$ 877,53	R\$ 877,53	Revisão anual			
Gasto total anual do contrato de telefonia fixa	R\$ 252.272,39	246272,39	Revisão anual			
Gasto total anual do contrato de telefonia móvel	R\$ 260.625,43	R\$ 260.625,43	Revisão anual			

(*) Aumento dos valores registrados em 2021 são oriundos da nova forma de contratação de telefonia fixa, que passou a ser por assinatura (linha/link) e não por consumo, e do aumento da necessidade de utilização da Telefonia Móvel.

10 VIGILÂNCIA

Prover Segurança de Magistrados e Servidores

Série Histórica

Questionário anual	U.M.	2016	2017	2018	2019	2020	2021
GVab - Gastos com contratos de vigilância armada no período-base	R\$	0	0	0	0	0	0
QVab - Quantidade de postos de vigilância armada	UN	0	0	0	0	0	0
GVdb - Gastos com contratos de vigilância desarmada no período-base	R\$	0	0	0	0	0	0
QVd - Quantidade de postos de vigilância desarmada	UN	0	0	0	0	0	0
GVT - Gasto total com contratos de vigilância no período de referência	R\$	0	0	0	0	0	0
GVe - Gasto com contrato de vigilância eletrônica	R\$	0	0	0	0	0	71.142,05

10. Indicador: Vigilância

Gestores: **Guilherme Rebelo/ Denis Roberto Hose Ochi**

Agenda 2030
ODS – Objetivo do Desenvolvimento Sustentável Relacionado



	Indicadores	Anos anteriores	Resultado 2020	Meta 2022
Vigilância	GVe - Gasto com contrato de vigilância eletrônica	R\$ 0,00	71.142,05	98683,32
	Demais indicadores sobre vigilância	NÃO SE APLICAM		

Meta para 2022 baseada no contrato firmado em 2021

Análise: Desde 2016, por decisão administrativa o Tribunal de Justiça de Alagoas resolveu não manter contratos de vigilância armada, passando a utilizar como padrão os serviços da Assessoria Militar e de convênios com órgãos de segurança pública, tais como a guarda municipal de Maceió, para essa finalidade. Consta no plano de ação do indicador com prazo ampliado para 2022, a contratação de sistemas de vigilância eletrônica para todas as unidades do Poder Judiciário da capital. O contratos de vigilância eletrônica existentes são para 9 localidades (1º JECC, 2º JECC, 3º JECC, 4º Juizado violência doméstica, 7º JECC, 8º JECC; 9º JECC, DCMP e CORREGEDORIA) e são voltados para Monitoramento e manutenção de sistemas de vigilância eletrônica (SENSORES, ALARMES E CERCAS. **Maiores detalhes das ações desenvolvidas e a desenvolver, ver Plano de ações em anexo.**

10 VIGILÂNCIA

Meta do indicador

Indicadores	2021 (realizado)	2022 *	2023	2024	2025	2026
GVe - Gasto com contrato de vigilância eletrônica	R\$ 71.142,05	R\$ 98683,32	Revisão anual			

11 LIMPEZA

Descrever o objetivo do indicador

Série Histórica

Questionário anual	U.M.	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Grl – Gasto relativo com contratos de limpeza	R\$	58,00	58,00	67,00	29,00	22,00	26,02
M²Cont – Área contratada	M²	52155	52155	52155	168804	189619	107706
GLB – Gastos com contratos de limpeza no período-base	R\$	3.033.137,00	3.033.137,00	3.493.851,00	4.857.564,00	4.194.809,00	2.809.431,20
GML – Gasto com material de limpeza	R\$	360.397,00	274.668,00	240.366,00	322.272,00	115.173,00	413.428,70
M²Cont – Área Construída	M²	141427	141427	155.733,47	168.745,49	168.745,49	168949,24

11.Indicador: Limpeza-**Gestor: Luís Antônio Freire de Magalhães****Agenda 2030
ODS – Objetivo do
Desenvolvimento Sustentável
Relacionado**

	Indicadores	Resultado 2020	Meta 2021	Resultado 2021	Variação % em relação a meta 2021	Variação % em relação a 2020	Meta 2022
Limpeza	Gasto com limpeza Valor (R\$) anual do contrato/ área construída	R\$ 22,12	R\$ 25,5	R\$ 19,08	-25,18	-13,74	R\$ 21.10
	Valor total anual de repactuação/ valor total anual da assinatura do contrato anterior	0,860374253	1	0,6697398965	-33,03	-22,16	1
	Valor (R\$) gasto com aquisição de material de limpeza	R\$115.172,54	R\$218.722,45	R\$413.428,70	89,02	258,96	R\$ 457.252,14

Meta Superada
em 2 dos 3
indicadores

Análise: Vale destacar que o quadro acima faz a relação com área construída e não apenas com área contratada. Isto porque a empresa contratada para limpeza não atua em alguns municípios onde o serviço de limpeza é realizado em parceria com prefeituras utilizando material de limpeza fornecido pelo TJ. Dessa forma temos o cálculo total do gasto com limpeza do TJ Alagoas. A meta para 2022 foi estabelecida levando-se em consideração a inflação em 2021 (10,6%) para material de limpeza e a nova forma de fornecimento de materiais de limpeza pela empresa contratada que passou a ser por demanda e não por quantidade fixa como era feito no contrato anterior. **Maiores detalhes das ações desenvolvidas e a desenvolver, ver Plano de ações em anexo.**

11 LIMPEZA

Metas dos indicadores

Indicadores	2021 (realizado)*	2022	2023	2024	2025	2026
Grl – Gasto relativo com contratos de limpeza	R\$ 26,02	R\$ 28,78	Revisão anual			
M²Cont – Área contratada	107706	107706	Revisão anual			
GLB – Gastos com contratos de limpeza no período-base	R\$ 2.809.431,20	R\$ 3.107.230,91	Revisão anual			
GML – Gasto com material de limpeza	R\$ 413.428,70	R\$ 457.252,14	Revisão anual			
M²Cont – Área Construída	168949,24	168949,24	Revisão anual			

12 COMBUSTÍVEL

Racionalizar o consumo de combustíveis

Série Histórica

Questionário anual	U.M.	2016	2017	2018	2019	2020	2021
CD – Consumo de diesel	L	48670	39533	23942	51094	39702	38409
CE – Consumo de etanol	L	1781	1148	3491	1632	809	2083
CG – Consumo de gasolina	L	122317	75224	80406	1077817	63091	69642

12. Indicador: Combustíveis
Gestor: Gilson Andrade do Nascimento

Agenda 2030
ODS – Objetivos do
Desenvolvimento Sustentável
Relacionados



	Indicadores	Resultado 2020	Meta 2021	Resultado 2021	Variação % em relação a meta 2021	Variação % em relação a 2020	Meta 2022
Combustíveis	Consumo Gasolina	63091	68203	69642	2,11	10,38	69642
	Consumo Etanol	809	521	2083	299,81	157,48	2083
	Consumo Diesel	39702	49657	38409	-22,65	-3,26	38409
	Gasto com combustíveis	R\$ 491.095,08	R\$ 561.150,62	R\$ 653.644,22	16,48	33,1	R\$ 720.000,00 *

(*) Considerou-se aumento do valor do combustível

Apenas 1 das 4 metas foi atingida

Análise: A implantação do serviço de transporte por aplicativo foi prejudicada pela questão da Pandemia que gerou pouca utilização do serviço. Ainda, a empresa vencedora do certame licitatório não honrou o contrato e deixou de prestar o serviço, sendo então aberto processo de penalização. Espera-se que a partir de nova licitação a reativação do serviço e a partir do pleno funcionamento da ferramenta uma redução considerável dos gastos com combustível. De forma conservadora, pois ainda convivemos com as restrições de segurança, as metas para 2022 serão baseadas na manutenção dos resultados de 2021'. Uma das principais ações inseridas no plano de ações é Ampliação do uso do aplicativo contratado. **Maiores detalhes das ações desenvolvidas e a desenvolver, ver Plano de ações em anexo.**

12 COMBUSTÍVEL

Metas dos indicadores

Indicadores	2021 (realizado)	2022 (manutenção)	2023	2024	2025	2026
CD – Consumo de diesel	69642	69642	Revisão anual			
CE – Consumo Etanol	2083	2083	Revisão anual			
CG – Consumo de gasolina	38409	38409	Revisão anual			

13 VEÍCULOS

Gestão de veículos

Série Histórica

Questionário anual	U.M.	2016	2017	2018	2019	2020	2021
VD – Quantidade de veículos a diesel	UND	27	16	24	21	23	23
QVm – Quantidade de veículos para transportes de magistrados	UND	17	17	35	25	22	22
VGN – Quantidade de veículos a gás natural	UND	0	0	0	0	0	0
VEI – Quantidades de veículos elétricos	UND	0	0	0	0	0	0
Gmv – Gasto com manutenção de veículos	R\$	177.382,00	173.066,00	349.509,00	644.862,00	459.157,00	539.903,55
VH – Quantidade de veículos híbridos	UND	0	0	0	0	0	0

13 VEÍCULOS

Gestão de veículos

Série Histórica

Questionário anual	U.M.	2016	2017	2018	2019	2020	2021
GRMV – Gasto relativo com manutenção dos veículos	R\$	2729	2791	4660	10236	7174	8708,12
Vet – Quantidade de veículos a etanol	UND	0	0	0	0	0	0
VF – Quantidade de veículos flex	UND	35	43	51	42	40	38
VG – Quantidade de veículos a gasolina	UND	3	2	0	0	1	1
GCm – Gastos com contratos de motoristas	R\$	710.810,00	657.917,00	1.150.242,00	1.691.835,00	697.043,00	718.266,66
KM – Quilometragem	KM	2919100	2369508	821974	1173323	830142	861032
Qve- Quantidade de veículos	UND	65	62	75	63	64	62
Qvs – Quantidade de veículos de serviço	UND	57	57	40	38	42	40
Uvm – Usuários por veículo de magistrado	UND	8	9	5	6	7	7

**13.
Indicador**

Veículos Gestor: Gilson Andrade do Nascimento

**Agenda 2030
ODS – Objetivos do
Desenvolvimento Sustentável
Relacionados**



	Indicadores	Resultado 2020	Meta 2021	Resultado 2021	Variação % em relação a meta 2021	Variação % em relação a 2020	Meta 2022
Veículos	Quantidade de veículos utilizados no transporte de servidores, tramitação de documentos e demais atividades funcionais/total de servidores	0,0126	0,0126	0,0122	-3,14	-3,14	0,0122
	Quantidade de veículos utilizados no transporte de magistrados/ total de magistrados	0,147	0,147	0,147	0	0	0,168
	Valor (R\$) da fatura do total de contratos de manutenção/ quantidade de veículos	7174,300313	7174,300313	8708,121774	21,38	21,38	8708,121774

**Alcance de
2 das 3
metas
estipuladas**

Análise: A implantação do serviço de transporte por aplicativo foi prejudicada pela questão da Pandemia que gerou pouca utilização do serviço. Ainda, a empresa vencedora do certame licitatório não honrou o contrato e deixou de prestar o serviço, sendo então aberto processo de penalização. Espera-se que a partir de nova licitação a reativação do serviço e a partir do pleno funcionamento da ferramenta uma redução considerável da frota de veículos o que ocasionará a redução dos custos e dos contratos de manutenção que sofreram majoração em 2021 causando estouro da meta. Devido a Pandemia as demais ações referentes a estruturação do setor de transportes previstas para 2021 foram postergadas para 2022. Decidiu-se por definir metas para 2022 com base no realizado prevendo-se que processo de redução da frota ocorrera em 2022. Maiores detalhes das ações desenvolvidas e a desenvolver, ver Plano de ações em anexo..

13 Veículos

Metas dos indicadores

Indicadores	2021 (realizado)	2022 (Acréscimo de 3 carros p/ Magistrados)	2023	2024	2025	2026
<i>Quantidade de veículos utilizados no transporte de servidores, tramitação de documentos e demais atividades funcionais/total de servidores</i>	0,0122	0,0122	Revisão anual			
<i>Quantidade de veículos utilizados no transporte de magistrados/ total de magistrados</i>	0,147	0,168	Revisão anual			
<i>Valor (R\$) da fatura do total de contratos de manutenção/ quantidade de veículos</i>	R\$ 8708,12	R\$ 8708,12	Revisão anual			

14 REFORMAS E CONSTRUÇÕES

Descrever o objetivo do indicador

Série Histórica

Questionário anual	U.M.	2016	2017	2018	2019	2020	2021
GRB – Gasto com reformas no período-base	R\$	1.843.083,00	1.013.958,00	1.226.922,00	4.095.133,00	1.060.413,00	290.812,79

14. Indicador: Reformas

Gestor: Claudia Lopes Lisboa
Souza

Agenda 2030 ODS – Objetivos do Desenvolvimento Sustentável Relacionados



**Verificada
redução de
Redução dos
gastos na ordem
de 72,5%**

Análise: As medidas de segurança adotadas no período de Pandemia afetaram a programação das reformas planejadas para 2020 e para 2021. Do total empenhado para Reformas e Ampliação em 2021 só foi executado 27%. Para o ano de 2022 está previsto uma dotação orçamentaria do Fundo de Modernização do Poder Judiciário para construções, reformas e ampliação de prédios públicos na ordem de R\$ 12.0000,00 (doze milhões). Sendo a melhor forma para medir a eficiência e eficácia do indicador acompanhar o custo médio do metro quadrado das reformas realizadas, o Departamento Central de Engenharia e Arquitetura do TJ prevê inserir cada vez novas tecnologias nos processos de construção o que desencadeará naturalmente uma maior redução dos custos. **Maiores detalhes das ações desenvolvidas e a desenvolver, ver Plano de ações em anexo.**

15 CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE

Acompanhar o número de capacitações em sustentabilidade no TRIBUNAL DE JUSTIÇA DE ALAGOAS

Série Histórica

Questionário anual	U.M.	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Acap – Ações de capacitação e sensibilização (Res. 201)	UND	48	11	13	62	17	64
ACap - Ações de capacitação em sustentabilidade (Res.400)	UND	-	-	-	-	-	62
ASen - Ações de sensibilização em sustentabilidade (Res. 400)	UND	-	-	-	-	-	2
PSC – Participação em ações de sensibilização e capacitação	UND	140	35	97	950	1020	155

15. Indicador Capacitação dos servidores em educação socioambiental.
Gestor: Alexandre Moraes

**Agenda 2030
ODS – Objetivos do
Desenvolvimento Sustentável
Relacionados**



	Indicadores	Resultado 2020	Meta 2021	Resultado 2021	Variação % em relação a meta 2021	Variação % em relação a 2020	Meta 2022
Capacitação dos servidores em educação socioambiental I	Quantidade de ações de sensibilização e capacitação em meio ambiente (Res. 201)	17	39	64	58,97	264,71	97
	ACap - Ações de capacitação em sustentabilidade (Res.400)	-	-	62			93
	ASen - Ações de sensibilização em sustentabilidade (Res. 400)	-	-	2			4
	PSC – Participação em ações de sensibilização e capacitação Res. 201	1020	1020	155	-84,80	-84,80	1020

1 de 2 metas atingida

Análise: As ações previstas para 2021 eram relacionadas a expansão e a revitalização da Coleta Seletiva, realização de feiras agroecológicas e demais cursos e eventos sobre o assunto. Especificamente todas as ações relacionadas a coleta seletiva foram suspensas pelo grande risco de contaminação que envolve a atividade. A metas estipuladas para 2022 estão considerando a volta do trabalho presencial para março de 2022, caso essa possibilidade não se confirme as metas deverão ser revistas. **Maiores detalhes das ações desenvolvidas e a desenvolver, ver Plano de ações em anexo.**

15 CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE

Acompanhar o número de capacitações em sustentabilidade no TRIBUNAL DE JUSTIÇA DE ALAGOAS

Metas dos indicadores

Indicadores	2021 (realizado)	2022	2023	2024	2025	2026
Acap – Ações de capacitação e sensibilização (Res. 201)	64	97	Revisão anual			
ACap - Ações de capacitação em sustentabilidade (Res.400)	62	93	Revisão anual			
ASen - Ações de sensibilização em sustentabilidade (Res. 400)	2	4	Revisão anual			
PSC – Participação em ações de sensibilização e capacitação	155	1020	Revisão anual			

16 APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO

Monitorar despesas com contratos de serviços gráficos

Série Histórica

Questionário anual	U.M.	2016	2017	2018	2019	2020	2021
GCGraf – Gastos com serviços gráficos no período-base	R\$	137.483,19	13.164,00	40.680,53	46.930,00	0,00	6.333,00

16. Indicador Apoio ao Serviço Administrativo

Gestor: Gilson Andrade do Nascimento

Agenda 2030

ODS – Objetivos do Desenvolvimento Sustentável Relacionados



Monitoramento das despesas com contratos de serviços gráficos

Análise: Trata-se de um indicador novo criado pela Resolução CNJ nº 400/2021, voltado para o monitoramento das despesas realizadas com serviços gráficos (exemplos: impressão de adesivos, banners, cartões de visita, crachás, credenciais, convites, calendários, envelopes, fotografias, folders, jornais informativos, panfletos, papéis timbrados, pastas e outros). Deve ser contabilizada também a despesa com mão de obra.

No TJ Alagoas esta despesa é executada pela Escola da Magistratura ESMAL e pela Diretoria de Comunicação do Tribunal de Justiça por meio de um contrato com empresa terceirizada de serviços de comunicação e marketing que muitas vezes não descrever em detalhes os produtos advindos do atendimento. Como medida para melhor apurar os gastos foi acertado com a empresa fornecedora para que realize descrição detalhada dos serviços e produtos em cada proposta de ação e nota fiscal, de forma a facilitar ao gestor do contrato a identificação de gastos com cada produto oriundo do atendimento. A meta estabelecida para 2022 está bastante sujeita a erro o que não deve ocorrer para 2023 quando a forma de apuração dos dados estará aprimorada.

Maiores detalhes das ações desenvolvidas e a desenvolver, ver Plano de ações em anexo.

16 APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO

Monitorar despesas com contratos de serviços gráficos

Meta do indicador

Indicadores	2021 (realizado)	2022	2023	2024	2025	2026
GCGraf – Gastos com serviços gráficos no período-base	R\$ 6.333,00	R\$ 48.918,14	Revisão anual			

17 AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS

Monitorar aquisições e contratações com critérios de sustentabilidade

Série Histórica

Questionário anual	U.M.	2016	2017	2018	2019	2020	2021
ACR – Aquisições e contratações realizadas no período-base	und	42	57	77	28	63	64
ACS - Aquisições e contratações sustentáveis realizadas no período-base	und	10*	11*	14*	5*	15*	15
PCS - Percentual de Aquisições e Contratações Sustentáveis sobre a totalidade	%	23,81	19,30	18,18	17,86	23,81	23,44

(*) Números estimados

17. Indicador: Aquisições e Contratações Sustentáveis

Gestor: Kátia Maria Diniz Cassiano

Agenda 2030

ODS – Objetivos do Desenvolvimento Sustentável Relacionados



Monitoramento da exigência de Critérios de Sustentabilidade nos termos de referência

Análise: Trata-se de um indicador novo, criado pela Resolução CNJ nº 400/2021, voltado para o monitoramento das aquisições e contratações com critérios de sustentabilidades.

O TJ Alagoas até o momento não requer que os termos de referência sejam encaminhados ao Departamento Central de Aquisições com tópico específico destacando os critérios de sustentabilidade referentes ao bem e aos serviços a serem adquiridos ou contratados, sendo que quando constante no termo os critérios são citados nas especificações ou com indicativo de exigência de cumprimento de normas técnicas que exigem critérios de sustentabilidade. Esta característica dificultou o levantamento do histórico do número de contratações sustentáveis realizadas desde 2016. O Núcleo Socioambiental em Parceria com o Departamento Central de Aquisições, com Subdireção Geral e com todos os gestores de indicador estão elaborando o Guia de Contratações Sustentáveis do TJ Alagoas que uma vez confeccionado servirá como base para todos os requisitantes de materiais e serviços elaborarem seus termos de referência com tópico específico com Critérios de Sustentabilidade. Este procedimento de inserção de tópico específico será exigido por ato Presidência do TJ e supervisionado pela Central de Gestão de contratos que será responsável pelo encaminhamento de todos os termos de referência ao Departamento Central de Aquisições.

Maiores detalhes das ações desenvolvidas e a desenvolver, ver Plano de ações em anexo.

17 AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS

Monitorar aquisições e contratações com critérios de sustentabilidade

Metas do Indicador

Indicadores	2021 (realizado)	2022	2023	2024	2025	2026
PCS - Percentual de Aquisições e Contratações Sustentáveis sobre a totalidade	23,44	50%	100%	100%	100%	100%

ANEXO 1

Planos de Ação dos Indicadores

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DO PLS TJ ALAGOAS 2022										
PLANO DE AÇÃO - INDICADOR 2- COPOS DESCARTÁVEIS										
Gestor : Expedito Quintela		Materiais de Consumo - COPOS DESCARTÁVEIS								
Ordem	AÇÕES	RESPONSÁVEIS	PRAZO	JUSTIFICATIVA	DETALHAMENTO /ATIVIDADES	Unidades Envolvidas	Previsão de custos	STATUS		
1	Realizar levantamento para busca por copos descartaveis feitos de materiais reciclaveis não danosos ao meio ambiente e com custo acessivel para uso do publico externo (Empresa vencedora solicitou reajuste de valor , será necessario outra licitação)	Expedito/Fabio Zuazo/ Joceline-DCA	2022	Necessidade de continuar disponibilizando água ao público externo	Fazer levantamento	Almoxarifado/NSA - Núcleo Socioambiental	Recursos econômicos	CONCLUÍDO		
					Elaborar Termo de Referência e adquirir copo Copo plástico descartável em polipropileno PP – OXI-BIODEGRADÁVEL NORMATIZADO CONFORME ABNT 14865:2012. SELO INMETRO , produzido com aditivo d2w Caixa: 2500 un – 25×100descartável biodegradavel	Almoxarifado/DARA D/NSA - Núcleo Socioambiental		CONCLUÍDO		
					Realizar Licitação	DCA		EM ANDAMENTO		
					Solicitar Aquisição	Gestor da ARP- Fabio Zuazo/Almoxarifado		A FAZER		

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DO PLS TJ ALAGOAS 2022								
PLANO DE AÇÃO - INDICADOR 3-ÁGUA ENGARRAFADA								
Gestor : Rodrigo Mendes		Materiais de Consumo - Agua engarrafada						
Ordem	AÇÕES	RESPONSÁVEIS	PRAZO	JUSTIFICATIVA	DETALHAMENTO /ATIVIDADES	Unidades Envolvidas	Previsão de custos	STATUS
1	Normatizar que seja utilizada sempre água da torneira fervida para fazer café.	DARAD/NSA	2022	O valor do litro da água encanada é de R\$ 0.0045 enquanto que o litro da água mineral engarrafada em garrações de 20 litros fica em torno de R\$0,164 valor 36 vezes maior. E cada cafeteira utiliza 20 litros por turno	Realizar sensibilização das copeiras	NSA/DARAD	Recursos econômicos	A FAZER
2	INSTALAÇÃO DE 7 PURIFICADORES DE ÁGUA NO PRÉDIO SEDE DO TJAL, ANEXOS I, II E III e corregedoria, como projeto piloto para analisar o impacto da medida.	DARAD/DCEA	2023	REDUÇÃO DO CONSUMO DE GARRAÇÕES, QUE POSSUEM VALOR ELEVADO EM COMPARAÇÃO À ÁGUA POTÁVEL, PRINCIPALMENTE PARA ABASTECER AS CAFETEIRAS INDUSTRIAIS.	Realizar sensibilização de copeiras/servidores	DARAD, DCEA.	11.200,00 no primeiro ano considerando o custo da aquisição de 7 equipamentos e 1 refil para cada, e após isso 1400,00 por ano para 1 novo refil por equipamento - Previsão de vida útil do refil: 9 meses.	EM ANDAMENTO

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DO PLS TJ ALAGOAS 2022								
PLANO DE AÇÃO INDICADOR 4- IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS E EQUIPAMENTOS INSTALADOS								
Gestor : Amanda Modesto		Materiais de Consumo - Impressão de documentos e equipamentos instalados						
Ordem	AÇÕES	RESPONSÁVEIS	PRAZO	Justificativa	DETALHAMENTO /ATIVIDADES	Unidades Envolvidas	Previsão de custos	STATUS
1	Colocar todas as impressoras em Rede (Projeto Piloto - Fórum de Barro Duro)	Armando / DIATI (manutenção)	dezembro de 2022	NECESSIDADE DE DE APERFEIÇOAR CONTABILIZAÇÃO DE IMPRESSÕES	Criação de cronograma de inserção de todas as impressoras do poder Judiciário em Rede	DIATI	Recursos Econômicos	CONCLUÍDO
					Aprovação de cronograma			CONCLUÍDO
					Ajustes com equipe de manutenção do DCEA para instalação de pontos de rede necessários			EM ANDAMENTO
					implementação			EM ANDAMENTO
2	Implantação da politica de impressões instituida pelo ato NORMATIVO Nº 18, DE 16 DE JULHO DE 2020	Grupo de trabalho a ser intituido pela presidencia	dezembro de 2022	A politica de impressões da forma como está proposta deve ser aperfeiçoada para que atenda seus objetivos, pois muitas adequações devem ser implementadas	Instituir o Ato de criação do grupo de trabalho de ajustes na politica de impressões	Presidencia/Dir eção Geral /NSA	Recursos Econômicos	CONCLUÍDO
					Realizar reuniões e definir responsabilidades	NSA/Grupo de Trabalho		A FAZER
					Realizar ajustes necessários	Grupo de Trabalho		A FAZER

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DO PLS TJ ALAGOAS 2022

PLANO DE AÇÃO - INDICADOR 5- ÁGUA E ESGOTO

Gestor : Rodrigo Mendes

Água e esgoto

Ordem	AÇÕES	RESPONSÁVEIS	PRAZO	JUSTIFICATIVA	DETALHAMENTO /ATIVIDADES	Unidades Envolvidas	Previsão de custos	STATUS
1	Inserir a premiação por redução de consumo de agua no Programa TJ ECO Conciente e solidário	NSA/DARAD	2022	Sensibilizar e reconhecer os esforços das unidades que reduzem o consumo de aguas e esgoto	Criar forma de acompanhamento do consumo nos moldes do utilizado para os outros indicadores	NSA	Recursos Economicos	CONCLUÍDO
					Alterar a resolução TJ AL de nº 23 de 2017 incluindo o indicador agua e esgoto	NSA		A FAZER
2	Realizar campanha de sensibilização priorizando sinalização dos banheiros e copas focado na chamada da area de manutenção para qualquer observação de vazamentos (COM INDICAÇÃO PRECISA DE QUEM ACIONAR VIA RAMAL OU WHATSAPP)	DICOM	2022	Necessidade de realizar ações preventivas na questão do desperticio com apoio dos servidores	Definir cartazes e adesivos de sensibilização	DARAD/NSA	R\$ 5,000,00 + recursos economicos	EM ANDAMENTO
					providencias as artes	DICOM		A FAZER
					Distribuir e colar aos materiais sensibilizando as pessoas	DARAD		A FAZER
					Monitorar resultados	NSA/DARAD		A FAZER
	PARA ESTABELECIMENTO DO REGIME DE HOME OFFICE DO SETOR ADMINISTRATIVO DO TJAL COM PREVISÃO DE HOME OFFICE TOTAL PARA SETORES SEM ATENDIMENTO AO PÚBLICO E PARCIAL PARA SETORES COM ATENDIMENTO			TRABALHO ONDE SOMENTE OS SERVIDORES QUE FOREM ESSENCIAIS PARA A PRESTAÇÃO PRESENCIAL NECESSITEM COMPARECER ÀS INSTALAÇÕES. DESSA FORMA, ÁGUA, ENERGIA, GÊNEROS ALIMENTÍCIOS TERÃO UMA DEMANDA MENOR E	1 - Explanar à Presidência os benefícios e possibilidades da implantação do Home Office definitivo no TJAL (Área ADM); 2 - Junto às Diretorias elaborar proposta individualizada de prestação do serviço total/parcial em Home Office, conforme o			

3	ATENDIMENTO AO PÚBLICO, REDUZINDO O CONSUMO DE ÁGUA MINERAL, ÁGUA PARA HIGIENE PESSOAL/BANHEIRO, ÁGUA PARA MÁQUINAS DE CAFÉ INDUSTRIAL, ETC.	PRESIDÊNCIA/DIRETORIAS DO TJAL.	2022	DEMANDA MENOR, E EQUIPAMENTOS, MOBILIÁRIO, DENTRE OUTROS, SERÃO MENOS NECESSÁRIOS PODENDO SER DISTRIBUÍDOS ÀS ÁREAS COM MAIOR CARÊNCIA COMO NO 1º GRAU DE JURISDIÇÃO.	total/parcial em Home Office, conforme o tipo de atendimento realizado; 3 - Elaborar resolução com participação de todos os setores envolvidos, abordando as particularidades de cada diretoria/departamento; 4 - Criação de plano de valorização do 1º grau de jurisdição através da distribuição dos equipamentos/móveis/recursos liberados do 2º grau com a implantação do regime de Home Office.	PRESIDÊNCIA/UNIDADES ADMINISTRATIVAS		A FAZER
4	campanha de sensibilização priorizando sinalização das unidades do 1º GRAU, focado na chamada da área de manutenção para qualquer observação de vazamentos internos ou externos (COM INDICAÇÃO PRECISA DE QUEM ACIONAR VIA RAMAL OU WHATSAPP).	DICOM	2022	Necessidade de realizar ações preventivas na questão do desperdício com apoio dos servidores do 1º grau de jurisdição.	Criação de rotinas de verificação nas unidades do interior;	DARAD/DCEA		A FAZER
					Definição das artes;	DICOM		A FAZER
					Distribuição dos cartazes/cartilhas;	DARAD/DICOM	R\$5.000,00	A FAZER

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DO PLS TJ ALAGOAS 2022								
PLANO DE AÇÃO - INDICADOR 6- ENERGIA ELÉTRICA								
Gestor : Dênis Ochi/ Rodrigo Evaristo		Energia Elétrica						
Ordem	AÇÕES	RESPONSÁVEIS	PRAZO	JUSTIFICATIVA	DETALHAMENTO /ATIVIDADES	Unidades Envolvidas	Previsão de custos	STATUS
1	Realizar a troca gradativa dos aparelhos de ar condicionados por modelo de menor consumo	DARAD	2023	Lançamento no mercado de modelo de ar condicionado de maior eficiência energética	Elaboração de Termo de referência para aquisição ou locação de aparelhos de ar condicionado mais eficientes.	DARAD	R\$ 600.000,00	EM ANDAMENTO
					Aquisição ou contratação de empresa que fornecerá os equipamentos de ar condicionao.	DCA		EM ANDAMENTO
					Substituição dos equipamentos	DARAD/DCEA		EM ANDAMENTO
2	Instalação conjunta de uma unidade Geradora de ENERGIA para atender todas as unidades do TJ	DCEA	2025	Busca pela eficiência energética, economia de recursos e da sustentabilidade	Implantar Fazenda de Energia Solar para Atender o TJ Alagoas	DCEA	R\$ 17.000,000,00	A FAZER

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DO PLS TJ ALAGOAS 2022

PLANO DE AÇÃO - INDICADOR 7-GESTÃO DE RESÍDUOS

Gestor : ALEXANDRE MORAES		GESTÃO DE RESÍDUOS						
ORDEM	AÇÕES	RESPONSAVEL	PRAZO	JUSTIFICATIVA	DETALHAMENTO	ENVOLVIDOS	Previsão de custos	STATUS
1	Rever o contrato de aquisição de lâmpadas, inserindo a condição da logística reversa.	ALEXANDRE MORAES	2022	Necessidade de ter mais segurança e controle na destinação de lâmpadas	Verificar a data de renovação do contrato	NÚCLEO SOCIOAMBIENTAL / DARAD/ DCA	Recursos Econômicos	EM ANDAMENTO
					Realizar alteração no contrato			A FAZER
2	Elaborar projeto de coleta seletiva para os demais fóruns localizados em municípios onde existam cooperativas de reciclagem formalizadas	ALEXANDRE MORAES	2022	Expandir a Coleta Seletiva no TJ Alagoas	Pesquisar municípios que tenham companhias de reciclagem formalizadas	NÚCLEO SOCIOAMBIENTAL	Recursos Econômicos	A FAZER
					Conhecer a estrutura física dos Fóruns que receberão a coleta.			A FAZER
					Adequar o projeto as necessidades estruturais do Fórum.			A FAZER
3	Implantação do projeto ,após aprovação, nos demais fóruns localizados em municípios onde existam cooperativas de reciclagem formalizadas	ALEXANDRE MORAES	2023	Expandir a Coleta Seletiva no TJ Alagoas	Credenciar Cooperativa de reciclagem	NÚCLEO SOCIOAMBIENTAL	Recursos Econômicos	A FAZER
					Equipar o Fórum com os equipamentos já adquiridos (container, balança, etc.)			A FAZER
					Distribuir lixeiras e fazer as sinalizações nas salas e setores do Fórum			A FAZER
					Treinar equipe de limpeza e iniciar a coleta			A FAZER
4	Ações de retomada da coleta seletiva pós pandemia	ALEXANDRE MORAES	2022	Retomar a Coleta Seletiva no TJ Alagoas	Capacitar equipe de limpeza	NSA	Recursos Econômicos	A FAZER
					Revigorar a coleta seletiva na sede do TJ, indo aos setores em seus novos espaços após as reformas realizadas.			A FAZER
5	Elaboração do guia de Contratações Sustentáveis do TJ Alagoas	ALEXANDRE MORAES	junho de 2022	Ampliar o número de itens de aquisição de contratação com critérios sustentáveis.	Realizar levantamento de critérios de contratações sustentáveis aplicados as compras do TJ Alagoas	NSA e Setores requisitantes	Recursos Econômicos	EM ANDAMENTO
					Elaborar o guia			A FAZER

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DO PLS TJ ALAGOAS 2022

PLANO DE AÇÃO - INDICADOR 8-QUALIDADE DE VIDA

Gestor : Georges Basile Christopoulos/ Gabriela Cabral /Neuziane Silva

Materiais de Consumo - Qualidade de vida no ambiente de trabalho

Ordem	AÇÕES	RESPONSÁVEIS	PRAZO	JUSTIFICATIVA	DETALHAMENTO /ATIVIDADES	Unidades Envolvidas	Previsão de custos	STATUS
1	9-Implantação de programa de Coleta de medicamentos e cosmeticos vencidos	Neuziane Silva	dez./2022	Consciência ambiental	Elaboração e implantação de programa de coleta de medicamentos e cosméticos vencidos .	DSQV/ NSA	Recursos Econômicos	EM ANDAMENTO
2	10-implantação de posto avançado do DSQV no Fórum de Arapiraca	Dr. Georges Basili e Neuziane Silva	dez./2022	Atenção à saúde do servidor	Elaboração e implantação de projeto para criação de posto avançado do DSQV no fórum de Arapiraca	DSQV	Recursos Econômicos	EM ANDAMENTO
3	11-Elaboração e implantação de Projeto itinerante de prevenção e detecção de diabetes Mellitus e Hipertensão nas unidades do Judiciário	Dr. Georges Basili e Neuziane Silva	2022	Atenção à saúde do servidor	Elaboração de Projeto itinerante de prevenção e detecção de diabetes Mellitus e Hipertensão nas unidades do Judiciário	DSQV	Recursos Econômicos	CONCLUÍDO
					Aquisição de materiais			EM ANDAMENTO
					Implantação do Projeto			A FAZER
4	11-Elaboração e implantação de Projeto itinerante de prevenção e detecção de diabetes Mellitus e Hipertensão nas unidades do Judiciário	Dr. Georges Basili e Neuziane Silva	2022	Atenção à saúde do servidor	Elaboração de Projeto itinerante de prevenção e detecção de diabetes Mellitus e Hipertensão nas unidades do Judiciário	DSQV	Recursos Econômicos	CONCLUÍDO
					Aquisição de materiais			EM ANDAMENTO
					Implantação do Projeto			A FAZER
5	17b Utilização exclusivamente da plataforma digital ENATJUS para emissão de notas técnicas do NATJUS/AL	Dr. Georges Basili, dr. Tarciso Francelino, Lillan MAnuely, Neuzianne Silva e Elaine Cristina; Magistrados e CGE	junho/2022	Judicialização de Saúde	1. Cadastrar Magistrados na Plataforma eNATJUS 2. Cadastrar equipe do ENATJUS 3. Planejar processo de transição da mudança de plataforma. 4Capacitar equipe do NATJUS 5. Acessorar as varas para mudança de plataforma. 6. Utilizar exclusivamente a plataforma ENATJUS para emissão de notas técnicas aos magistrados	DSQV/CGE/ Comite de SAÚDE Estadual	Recursos Econômicos	1 e 2 CONCLUIDO 3 e 4 em ANDamento 5 e 6 a fazer.
6	17-Elaboração de cartilha sobre a Câmara Técnica de Saúde e seu funcionamento		2022	Divulgar sobre os objetivos e funcionamento da Câmara Técnica de Saúde	1- Elaboração da Cartilha	Diretoria de Gestão de Pessoas /DSQV- Depto. De Saúde e Qualidade de Vida/Tribunal de Justiça de Alagoas	Recursos Econômicos	EM ANDAMENTO
					2- Divulgar entre os Magistrados e servidores.	Diretoria de Gestão de Pessoas /DSQV- Depto. De Saúde e Qualidade de Vida/Fórum da Capital	Recursos Econômicos	EM ANDAMENTO

7	18-Implantar o recolhimento dos resíduos de saúde produzidos pelas varas que recolhem material para os exames de DNA	Neuziane Silva, Lilian Loureiro e Georges Basile	2022	Realizar a destinação correta dos resíduos de saúde	1- Realizar o levantamento das unidades que coletam material para realização dos exames de DNA e o dimensionamento do material de consumo necessário por ano.	Diretoria de Gestão de Pessoas /DSQV- Depto. De Saúde e Qualidade de Vida/Tribunal de Justiça de Alagoas	Recursos Econômicos	CONCLUÍDO
					2- Realizar capacitação sobre o suprimento dos materiais necessários e sobre o uso correto dos mesmos	Diretoria de Gestão de Pessoas /DSQV- Depto. De Saúde e Qualidade de Vida/Fórum da Capital	Recursos Econômicos	A FAZER
					3- Orientar a forma adequada de descarte e destinação dos resíduos	Diretoria de Gestão de Pessoas /DSQV- Depto. De Saúde e Qualidade de Vida/Fórum da Capital	Recursos Econômicos	A FAZER
8	19 -Tranferencia do setor de psiquiatria para o Fórum da Capital	DSQV/DCEA	2021	Realizar Adaptações e transferir setor	Realizar adaptações	DSQV/DCEA	Recursos Econômicos	CONCLUÍDO
					Transferir o setor			CONCLUÍDO
9	20 -Reforma do posto avançado do DSQV no Fórum da Capital	DCEA	2021	Realizar Reformas	Elaborar layout e realizar reformas	DSQV/DCEA	Recursos Econômicos	CONCLUÍDO
10	21- Reforma do departamento de saúde e Qualidade de Vida do Tribunal de Justiça- prédio sede	DCEA	2022	Realizar reformas	1-Elaborar layout	DSQV/DCEA	Recursos Econômicos	CONCLUÍDO
					2 realizar reformas			EM ANDAMENTO
					3 adquirir material para novas instalações			EM ANDAMENTO
					4 Inauguração e início das atividades			A FAZER

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DO PLS TJ ALAGOAS 2022								
PLANO DE AÇÃO - INDICADOR 9- TELEFONIA								
Gestor : Aline Melo		Telefonia						
Ordem	AÇÕES	RESPONSÁVEIS	PRAZO	JUSTIFICATIVA	DETALHAMENTO /ATIVIDADES	Unidades Envolvidas	Previsão de custos	STATUS
1	Diminuição de mais 1 link de telefonia Fixa (Corregedoria)	DARAD	dez./2021	Necessidade redução de links nos contratos de telefonia	Realizar estudo para escolha do link a ser substituido	DARAD	Recursos Econômicos	CONCLUÍDO
					Efetivar a diminuição/substiuição			CONCLUÍDO
2	Diminuição de uso de links de telefonia fixa e otimização do sistema existente	DARAD/DGC/DIATI/DCEA	dez./2022	Necessidade redução de links nos contratos de telefonia resultando em economia de recursos	Realizar estudo para escolha do link a ser substituido	DARAD/DGC/DIATI/DCEA	Recursos Econômicos	A FAZER
					Efetivar a diminuição/substiuição			A FAZER

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DO PLS TJ ALAGOAS 2022								
PLANO DE AÇÃO - INDICADOR 10 -Vigilância								
Gestor : Guilherme Rebelo		Vigilância						
Ordem	AÇÕES	RESPONSÁVEIS	PRAZO	JUSTIFICATIVA	DETALHAMENTO /ATIVIDADES	Unidades Envolvidas	Previsão de custo	STATUS
1	Adotar vigilância eletrônica em todas as unidades da capital = PROCESSO SOBRESTADO - FUTURA ADEQUAÇÃO DE ORÇAMENTO	Guilherme	2023	Necessidade de proporcionar um ambiente seguro para servidores e usuários do sistema judiciário, executando serviços que visem guardar seu patrimônio físico e pessoal.	Elaborar Termo de Referência de sistema de monitoramento eletrônico com critérios de sustentabilidade	DARAD	Previsão de Gasto Anual de R\$ 7.000.000,00	CONCLUÍDO
					Levantar o real dimensionamento de cada unidade	DCEA		CONCLUÍDO
					Realizar certame licitatório para contratação de empresa de vigilância eletrônica	DCA		EM ANDAMENTO
					Assinar contrato com o fornecedor do serviço	SUBDIREÇÃO GERAL		A FAZER
					Realizar cronograma de visitas às unidades com a finalidade de estipular a quantidade de câmeras e alarmes a serem instalados	DARAD/ASS. MILITAR		A FAZER
					Realizar instalações	DARAD		A FAZER

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DO PLS TJ ALAGOAS 2022								
PLANO DE AÇÃO - INDICADOR 11- LIMPEZA								
Gestor : Luis Antônio		Materiais de Consumo - Limpeza						
Ordem	AÇÕES	RESPONSÁVEIS	PRAZO	JUSTIFICATIVA	DETALHAMENTO /ATIVIDADES	Unidades Envolvidas	Previsão de custos	STATUS
1	relação ao quantitativo de material de limpeza passando a ser fornecido por demanda na coleta seletiva para cada novo trabalhador terceirizado	Luis Antônio	dez./2021	No contrato atual a empresa envia um quantitativo fixo de materiais sem o real dimensionamento da necessidade.	Buscar diretrizes contratuais utilizadas em outras organizações acerca da utilização consciente de recursos de limpeza	GESTOR DO CONTRATO	Recursos Econômicos	CONCLUÍDO
					Alterar cntrato	GESTOR DO CONTRATO		CONCLUÍDO
2		Luis Antônio	dez./2021	Grande rodizio de terceirizados na limpeza	Encaminhar novos serventes ao Núcleo Socioambiental para capacitação	Gestor do contrato de limpeza e NSA	Recursos Econômicos	A FAZER

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DO PLS TJ ALAGOAS 2022

PLANO DE AÇÃO - INDICADORES 12 E 13 COMBUSTÍVEIS E VEÍCULOS

Gestor : Gilson		Veículos						
Ordem	AÇÕES	RESPONSÁVEIS	PRAZO	JUSTIFICATIVA	DETALHAMENTO /ATIVIDADES	Unidades Envolvidas	Previsão de custos	STATUS
1	Implantação de um sistema de rastreo veicular para controle e otimização da utilização da frota	DARAD / Setor de Transporte / Presidência	dezembro de 2022	Através de uma central de monitoramento será aprimorado o controle sobre os veículos, bem como haverá uma segurança maior junto aos veículos e seus ocupantes.	Iniciar elaboração de Termo de Referência	Setor de Transporte / DARAD	Recursos Econômicos	A FAZER
					Contratação	DARAD		A FAZER
2	Instalação de sistema de controle de agendamento de transporte e roteiro de deslocamentos	Setor de Transporte / DARAD /Comissão de Meio Ambiente /Presidência	dezembro de 2022	Necessidade de agilização dos processos	Especificação do sistema	Setor de Transporte / DARAD	Recursos Econômicos	A FAZER
					Customização			A FAZER
					Instalação			A FAZER
					Publicação interna			A FAZER
					Início do funcionamento			A FAZER
4	Otimização do setor de transportes do TJ Alagoas	Setor de Transporte / DARAD /Comissão de Meio Ambiente /Presidência	dezembro de 2021	Necessidade de reorganização do setor, dos recursos disponíveis e dos serviços prestados pela área de transportes do TJ Alagoas	Atualização da resolução existente que rege o setor de transporte	DARAD/ SETOR DE TRANSPORTES	Recursos Econômicos	Em ANDAMENTO
					Edição do Normativo que disciplinará a utilização do aplicativo de agenciamento de transporte terrestre	DARAD/ SETOR DE TRANSPORTES		CONCLUÍDO
					Otimização da frota em relação ao quantitativo disponível (quantitativo a ser leiloado, mantido e renovado)	DARAD/ SETOR DE TRANSPORTES		A FAZER
					Realização de estudo sobre a necessidade de contratação de motoristas terceirizados para capital e interior	DARAD/ SETOR DE TRANSPORTES		Em ANDAMENTO
					efetivação do sistema de cotas de combustíveis já regulamentado	DARAD/ SETOR DE TRANSPORTES		Em ANDAMENTO
5	Ampliação do uso do aplicativo YETGO	Transporte / DARAD /Comissão de Meio Ambiente	JULHO DE 2021	Baixa utilização do aplicativo	Elaborar estratégia de divulgação	DICOM /DARAD	Recursos Econômicos	CONCLUÍDO
					Elaborar manual de utilização			A FAZER
					Realizar a divulgação			A FAZER
6	Realização de nova licitação para contratação de serviço de transporte terrestre.	DARAD / DGC / TRANSPORTE	DEZEMBRO DE 2022	Empresa contratada representante do YetGo não honrou o compromisso e o serviço foi paralisado. Crise econômica e aumento de combustível causaram evasão de motoristas cadastrados.	Estudo Preliminar	DARAD / DGC	Recursos Econômicos	A FAZER
					Realização do Certame	DCA		A FAZER
					Divulgação	DARAD / DICOM		A FAZER
	Estudo para locação de				Estudo preliminar e proposta	DARAD / DGC		A FAZER
					Definição da ação	PRESIDÊNCIA		A FAZER

7	redução de frota administrativa com motoristas, combustível e manutenção inclusas no pacote.	DARAD / DGC / TRANSPORTE	DEZEMBRO DE 2022	Alta despesa com terceirização de motoristas, seguro, abastecimento e manutenção de frota antiga.	Realização do Certame	DCA	Recursos Econômicos	A FAZER
----------	--	---------------------------------	-------------------------	---	-----------------------	-----	---------------------	---------

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DO PLS TJ ALAGOAS 2022

PLANO DE AÇÃO - INDICADOR 14 -LAYOUT/REFORMAS								
Gestor : Claudia Lopes Lisboa Souza		Materiais de Consumo - Layout						
Ordem	AÇÕES	RESPONSÁVEIS	PRAZO	JUSTIFICATIVA	DETALHAMENTO /ATIVIDADES	Unidades Envolvidas	Previsão de custos	STATUS
1	Implantar Tecnologia da plataforma BIM no DCEA	DCEA	2024	Alinhar-se ao Plano Estratégico, implantar ação sugerida no encontro de tecnologias sustentáveis entre tribunais e racionalizar tempo e uso de materiais reduzindo possíveis desperdícios em projetos de obras e o custo da mesmas.	Atualização de equipamentos que utilizarão a plataforma	DCEA	Custo aproximado de implantação em grupo para 6 arquitetas e 6 engenheiros (sem levantamento de informações detalhadas para o real dimensionamento) R\$ (320.000,00	A FAZER
					Adquirir Software			A FAZER
					Treinar pessoal que utilizará a ferramenta			A FAZER
2	fortalecer a infraestrutura das unidades judiciais e administrativas.	DCEA	2026	alinhar-se ao Plano Estratégico	Aprimorar o programa de manutenção predial: implantação da sistemática de manutenção preditiva (equipamento) e preventiva, controle de material (entrada e saída de consumo), ferramentaria (criação e estruturação), aquisição de software de gerenciamento de manutenção, atualização das atividades em consonância com as NR, e criação de centrais regionais de manutenção.	DCEA	R\$ 3.263.916,12	EM ANDAMENTO
					Fortalecer a segurança predial das unidades judiciárias por meio de equipamentos de segurança e tecnologia.		A dimensionar	EM ANDAMENTO
3	aperfeiçoar o Departamento Central de Engenharia e Arquitetura (DCEA).	DCEA	2026	alinhar-se ao Plano Estratégico	Aperfeiçoar o DCEA (Engenharia): aquisição de software, reestruturação (pessoal) e aquisição de veículos por regionais para fiscalização.	DCEA	R\$ 380.679,75 (exc	EM ANDAMENTO
					Aperfeiçoar o DCEA (Orçamento): estruturação e aquisição de software.		A dimensionar	EM ANDAMENTO
					Aperfeiçoar o DCEA (Avaliação): aquisição de software.		A dimensionar	EM ANDAMENTO

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DO PLS TJ ALAGOAS 2022

PLANO DE AÇÃO - INDICADOR 15- CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL

Gestor : Núcleo socioambiental		Materiais de Consumo - Capacitação dos servidores em educação socioambiental						
Ordem	AÇÕES	RESPONSÁVEIS	PRAZO	JUSTIFICATIVA	DETALHAMENTO /ATIVIDADES	Unidades Envolvidas	Previsão de custos	STATUS
2	Ampliação da Coleta seletiva	Núcleo Sócioambiental	01/12/2022	Ampliar a Coleta seletiva	Implantar Coleta Seletiva no Fórum de Arapiraca e em Palmeira dos Índios Utilização de materiais já adquiridos	Núcleo Sócio Ambiental e Unidades escolhidas	Recursos Econômicos	EM ANDAMENTO
3	Ações de retomada da coleta seletiva pós pandemia	Núcleo Sócioambiental	01/12/2022	Retomar a Coleta Seletiva no TJ Alagoas	Capacitar equipe de limpeza	Núcleo Sócio Ambiental / DCEA	Recursos Economicos	EM ANDAMENTO
					Revigorar a coleta seletiva na sede do TJ, e demais unidades que tenham a Coleta Seletiva Implantada			EM ANDAMENTO
4	Realização de cursos de capacitação para Servidores envolvendo o tema sustentabilidade	ESMAL/Comissão Ambiental/NSA	01/12/2022	Multiplicar o conhecimento em Gestão ambiental para os servidores do TJ.	Repetir 2 turmas do Curso de Gestão Socioambiental realizado em 2019	ESMAL/Comissão Ambiental/NSA	R\$ 14.000,00	A FAZER
					Estruturar curso básico em EAD sobre noções de meio ambiente para capacitar servidores do TJ.	ESMAL/Comissão Ambiental/NSA	R\$ 7.000,00	A FAZER

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DO PLS TJ ALAGOAS 2022								
PLANO DE AÇÃO - INDICADOR 16- Apoio aos Serviços Administrativos								
Gestor :Gilson Andrade do Nascimento								
Ordem	AÇÕES	RESPONSÁVEIS	PRAZO	JUSTIFICATIVA	DETALHAMENTO /ATIVIDADES	Unidades Envolvidas	Previsão de custos	STATUS
1	Organizar apuração dos dados de gestão de serviços graficos	CGC/SUBDIREÇÃO DE CONTRATOS	2022	Necessidade de apurar corretamente os dados sobre gastos com serviços d eimpressão	Identificar unidades que realizam gastos com serviços graficos	CGC/Dicom/ESM AL	Recursos Econômicos	A FAZER
					reunir dados dobre gastos com serviços gráfico			A FAZER

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DO PLS TJ ALAGOAS 2022								
PLANO DE AÇÃO - Indicador 17- Aquisições e Contratações Sustentáveis								
Gestor :Kátia Maria Diniz Cassiano								
Ordem	AÇÕES	RESPONSÁVEIS	PRAZO	JUSTIFICATIVA	DETALHAMENTO /ATIVIDADES	Unidades Envolvidas	Previsão de custos	STATUS
1	Elabirar Guia de Critérios de Contratações Sustentáveis do TJ Alagoas	DCA/NSA / CGC e Gestores de Inducadores	2022	Atender a Resonução CNJ nº 400 e Necessidade de referencia para os requisitantes inserirem criterios de sustentabilidade em topico específico dos termor de referência	Identificar unidades que requisitam bens e serviços	DCA/NSA/CGC/SUBDIREÇÃO GERAL/Requisitantes de bens e serviços/Presidência	Recursos Econômicos	CONCLUIDO
					Elaborar documento basico			CONCLUIDO
					Solicitar contribuição aos requisitantes			CONCLUIDO
					Inserir as contribuições no doumento basico e			A FAZER
					Diculgar Guia d eCrit´rios			A FAZER
					Elaborar Ato da presidência de normatização d			A FAZER
					Publicar ato			A FAZER

ANEXO 2

Agenda da EcoREDE da Justiça de Alagoas para 2022



ECO REDE da Justiça de Alagoas

Agenda de trabalho postergada para 2022

Ações discutidas em reunião com Presidentes dos Tribunais participantes da Ecorede - 11/12/2019

- PRIORIZAR A AÇÃO DE APROXIMAÇÃO DAS ÁREAS DE COMUNICAÇÃO DAS INSTITUIÇÕES, POR MEIO DE REUNIÕES PERIÓDICAS E FORMULAÇÃO DE PLANO DE AÇÃO ESPECÍFICO;
- CRIAR GRUPO PERMANENTE DE DISCUSSÃO DE AÇÕES CONJUNTAS NAS ÁREAS DE ENGENHARIA, ARQUITETURA E REFORMAS COM A FINALIDADE DE ELABORAÇÃO DE PLANO DE AÇÃO PARA EXECUÇÃO DAS AÇÕES SUGERIDAS NO WORKSHOP DE 09/09/2019;
- CRIAR UM CALENDÁRIO ANUAL DE CONTRATAÇÕES E AQUISIÇÕES A PARTIR DO GRUPO INTERINSTITUCIONAL JÁ CRIADO, PRIORIZANDO CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS;
- CRIAR PLANO DE CAPACITAÇÃO BASEADO NAS NECESSIDADES COMUNS DAS INSTITUIÇÕES ENTRE ELAS AS QUE SE REFEREM A SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHADOR (Alguns cursos já solicitados ia consulta pública realizada pela ESMAL);
- ORGANIZAR / PROMOVER AÇÕES CONJUNTAS DE QUALIDADE DE VIDA TAIS COMO FEIRAS AGROECOLÓGICAS, CORRIDAS, CAMINHANDAS E PALESTRAS RELACIONADAS A SAÚDE DO TRABALHADOR;
- GUIA DE COMPRAS E CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS;
- DESENVOLVER PROJETO CONJUNTO DE UMA UNIDADE GERADORA DE ENERGIA FOTO VOLTAICA (**Apresentação Engº Rodrigo Evaristo**)