

PLANO DE AÇÕES DE ACESSIBILIDADE

2026



PODER
JUDICIÁRIO
DE ALAGOAS



Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão



Divisão de Acessibilidade e Inclusão
Tribunal de Justiça do Estado de Alagoas



AGGE

ASSESSORIA DE GOVERNANÇA
E GESTÃO ESTRATÉGICA

Dados da Organização

Razão social: Tribunal de Justiça do Estado de Alagoas

Nome fantasia: Alagoas TS

Endereço: Praça Marechal Deodoro, 319, Centro, Maceió/AL

CNPJ: 12.473.062/0001-08

Atividade econômica principal: Administração pública em geral

Ano de Publicação: 2026

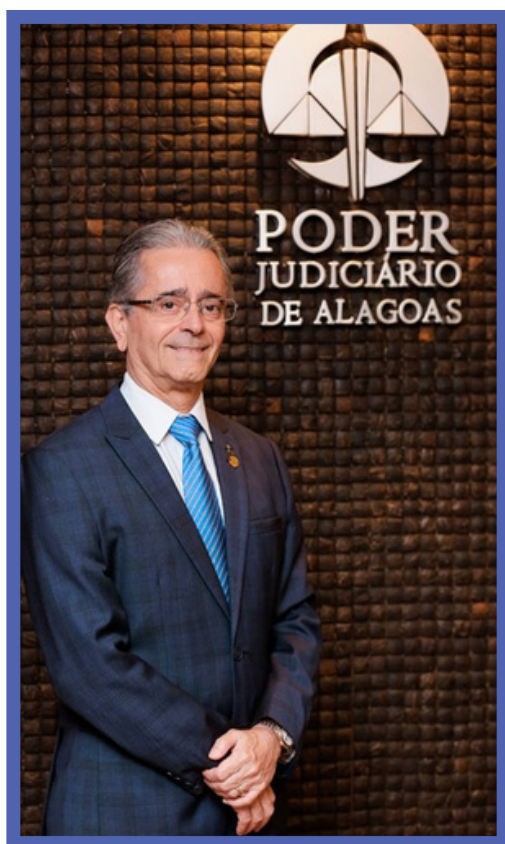
Contatos:

 presidencia@tjal.jus.br

 (82) 4009-3278

 tjal.oficial

Informações institucionais:



“

O Plano de Ações de Acessibilidade para 2026 reafirma o compromisso do Tribunal de Justiça do Estado de Alagoas com a promoção de uma Justiça verdadeiramente inclusiva, garantindo que todas as pessoas, independentemente de suas limitações, possam exercer plenamente seus direitos; nesse contexto, a atuação integrada da Comissão de Acessibilidade e da Divisão de Acessibilidade é essencial para planejar, implementar e fiscalizar medidas concretas que transformem a acessibilidade em prática permanente e não apenas em diretriz institucional.

Fábio José Bittencourt Araújo
Presidente do TJ/AL

Missão / Visão: promover a eliminação de barreiras físicas, comunicacionais, tecnológicas e atitudinais, assegurando que a prestação jurisdicional seja verdadeiramente acessível, inclusiva e igualitária para todas as pessoas.

Valores institucionais do Plano de Acessibilidade 2026: Inclusão, Igualdade de Oportunidades, Dignidade da Pessoa Humana, Autonomia, Não Discriminação, Inovação, Efetividade, Responsabilidade Social, Transparência e Humanização.

COMPOSIÇÃO

Des. Fábio José Bittencourt Araújo

DESEMBARGADOR-PRESIDENTE

Des. Carlos Cavalcanti de Albuquerque Filho

VICE-PRESIDENTE

Des. Celyrio Adamastor Tenório Accioly

CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA

Desa. Elisabeth Carvalho Nascimento

Des. Otávio Leão Praxedes

Des. Alcides Gusmão da Silva

Des. Tutmés Airan de Albuquerque Melo

Des. Klever Rêgo Loureiro

Des. Paulo Barros da Silva Lima

Des. Fernando Tourinho de Omena Souza

Des. João Luiz Azevedo Lessa

Des. Domingos de Araújo Lima Neto

Des. Orlando Rocha Filho

Des. Ivan Vasconcelos Brito Junior

Des. Fábio Costa de Almeida Ferrario

Des. Paulo Zacarias da Silva

Des. Márcio Roberto Tenório de Albuquerque

JUÍZES AUXILIARES DA PRESIDÊNCIA

Dra. Lívia Maria Mattos Melo Lima

Dr. Thiago Augusto Lopes de Moraes

Dr. Antônio Rafael Wanderley Casado da Silva

COMISSÃO DE ACESSIBILIDADE

JOÃO LUIZ AZEVEDO LESSA

DESEMBARGADOR PRESIDENTE DA COMISSÃO DE ACESSIBILIDADE

Magno Vitório de Farias Fragoso

Fabrício Xavier de Oliveira

Cláudia Lopes Lisboa Souza

Rosana Cavalcante Barros Nogueira

José Adelmo Rodrigues de Melo Filho

Luciana de Omena Souza

Valkiria Malta Gaia Ferreira

Ivana Attanasio Andrade

Marieta Lima de Oliveira

Petra Vieira Fireman

Mirela dos Santos Souza

ELABORAÇÃO:

ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E MODERNIZAÇÃO DO PODER JUDICIÁRIO

Clóvis Gomes da Silva Correia

ASSESSOR-CHEFE

DIVISÃO DE ACESSIBILIDADE

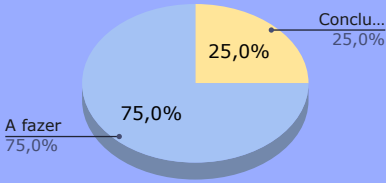
Luciana Ebrahim Melquiades

Maevili Carolina da Silva (estagiária)

LABORATÓRIO DE INOVAÇÃO

Arthur Villas Bôas Costa Tenório (apoio técnico e diagramação)

PLANO DE AÇÃO - DAI/Comissão de Acessibilidade/AGGE



Descrição da ação: Elaboração de Relatório, plano de ações

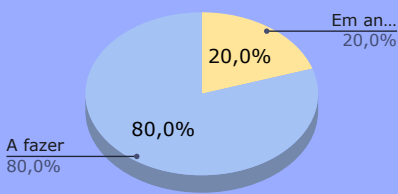
Participantes:	DAI, Comissão de Acessibilidade, AGGE
Período:	2026

Ações	Responsável	Prazo	Justificativa	Local	Desdobramentos	Status	Recurso necessário
(O que) O que faremos?	(Quem) Quais os responsáveis por sua realização?	(Quando) Em que momento a ação será executada?	(Por que) Quais os motivos que motivaram tal ação?	(Onde) Em que local a ação se realizará?	(Como) De que forma seremos mais eficientes?	(condição) Em qual situação está a ação?	(Quanto custa) Qual o valor do recurso necessário? (se houver)
Realizar reunião para validação do Relatório de Acessibilidade de 2025	DAI/Comissão de Acessibilidade	janeiro	Necessidade de apresentar ações de 2025, corrigir possíveis falhas, lacunas de ação, buscar validação da Comissão de Acessibilidade.	google meet	- Realização de reunião para apresentação de relatório de desempenho. - Manifestação da Comissão de acessibilidade - Aprovação do Relatório.	Concluída	recursos econômicos
Elaboração do Plano Ações de Acessibilidade para 2026	DAI/AGGE	fevereiro	Necessidade de análise estratégica de ações em acessibilidade, considerando a realidade local.	AGGE	- Discussão sobre formato de apresentação do Plano Anual de Ações - Ações de capacitação em acessibilidade - Ações de sensibilização e conscientização. - Análise de dados do plano de ações 2024/2025	Concluída	recursos econômicos

Implementação do Plano de Ações, junto aos setores responsáveis, em atendimento à Res. CNJ 401	DAI/DAGP/DARAD/SUB-DIREÇÃO/CEIJ	fevereiro/março	Necessidade de atender ao disposto na Res CNJ 401 e Res TJAL 07/2025	TJ/AL SEDE	- Capacitação em normativos sobre Acessibilidade e Inclusão - Libras - Anticapacitismo.	A fazer	recursos econômicos
					- Implantação de grupo de trabalho para estudo e análise de viabilidade de ampliação de vagas para PCDs junto às empresas terceirizadas e ao projeto menor aprendiz.	A fazer	recursos econômicos
					- Levantamento de servidores, quadro auxiliar cujos dependentes são pessoas com deficiência.	A fazer	recursos econômicos
	DAI/AGGE/ESTATÍSTICA	março a junho	Necessidade de recriar um sistema que reúna informações sobre PCDs em tempo real.	TJ/AL SEDE	- Reestruturar base de dados sobre PCDs mais robusta - Recriação de BI de Acessibilidade do TJAL que forneça informações em tempo real.	A fazer	recursos econômicos
	DAI/AGGE/DIATI/DG	março a junho	Necessidade de realocar ícone de acessibilidade no Portal do Poder Judiciário.		- Criar atalho de acessibilidade na página principal do TJ/AL - Determinar layout e estrutura de informações para a área de acessibilidade	A fazer	recursos econômicos
	DAI/DIATI/DG	abril - agosto	Necessidade de estudo de novos procedimentos, inclusive uso de IA em acessibilidade.	TJ/AL SEDE	- Levantamento de procedimento padrão já usado - Avaliar a conformidade em relação a novas tecnologias - Avaliar possibilidade de uso da IAGen como mecanismo de acessibilidade tecnológica.	A fazer	

PLANO DE AÇÃO - DAI/ DAGP/SUBDIREÇÃO/DARAD/CEIJ

Descrição da ação: Atualizar a estrutura de dados de PCDs, Capacitar áreas estratégicas



Participantes: DAI, AGGE, DAGP, SUBDIREÇÃO, DARAD, CEIJ

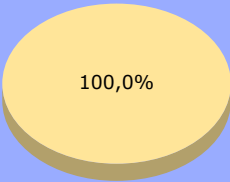
Período: 2026

Ações	Responsável	Prazo	Justificativa	Local	Desdobramentos	Status	Recurso necessário
(O que) O que faremos?	(Quem) Quais os responsáveis por sua realização?	(Quando) Em que momento a ação será executada?	(Por que) Quais os motivos que motivaram tal ação?	(Onde) Em que local a ação se realizará?	(Como) De que forma seremos mais eficientes?	(condição) Em qual situação está a ação?	(Quanto custa) Qual o valor do recurso necessário? (se houver)
Atualizar a estrutura de dados sobre PCDs que englobe servidores, terceirizados, estagiários e menor aprendiz	DAGP, CEIJ, SUBDIREÇÃO, DIATI	contínuo	Necessidade de tornar acessíveis os dados sobre PCDs	TJ/AL SEDE	- Incluir, na estrutura de dados: terceirizados, menor aprendiz - Levantamento de servidores cujos dependentes são PCDs - Mensalmente, atualizar os dados, tendo em vista a rotatividade de terceirizados e estagiários.	Em andamento	recursos econômicos
Capacitar a equipe da DAGP para o atendimento de PCDs	DAGP	março/setembro	Necessidade de melhorar a qualidade do atendimento ao servidor PCD	TJ/AL SEDE	- Capacitação continuada em Libras - Capacitação em Diagnóstico Biopsicossocial	A fazer	recursos econômicos
Capacitar a equipe do CEIJ para o atendimento de PCDs	CEIJ	abril	Necessidade de melhorar a qualidade do atendimento ao menor aprendiz PCD	TJ/AL SEDE	- Capacitação em normativos sobre Acessibilidade e Inclusão, anticapacitismo e Libras - Elaboração de protocolo de atendimento a pessoas surdas ou com deficiência visual.	A fazer	recursos econômicos

Capacitar a equipe do DARAD para o atendimento de terceirizados que sejam PCDs	DARAD/SUBDIREÇÃO	abril	Necessidade de melhorar a qualidade do atendimento ao terceirizado PCD	TJ/AL SEDE	- Capacitação em normativos sobre Acessibilidade e Inclusão, anticapacitismo e Libras - Elaboração de protocolo de atendimento a pessoas surdas ou com deficiência visual nas recepções do TJAL.	A fazer	recursos econômicos
Estudo conjunto para propor ampliação de contratação de PCDs	DAGP, CEIJ, SUBDIREÇÃO, DARAD	maio	Necessidade de ampliar o quadro de PCDs como prestadores de serviços	TJ/AL SEDE	- Criação de grupo de trabalho para estudo e análise de viabilidade de ampliação de vagas para PCDs junto às empresas terceirizadas e ao projeto menor aprendiz. - Elaboração de projeto	A fazer	recursos econômicos

PLANO DE AÇÃO - DAI/DASQV

Descrição da ação: Análse de dados, avaliações periódicas com PCDs, diagnóstico biopsicossocial

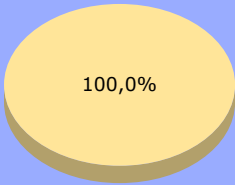


Participantes:	DAI, DASQV, DAGP
Período:	2026

Ações	Responsável	Prazo	Justificativa	Local	Desdobramentos	Status	Recurso necessário
(O que) O que faremos?	(Quem) Quais os responsáveis por sua realização?	(Quando) Em que momento a ação será executada?	(Por que) Quais os motivos que motivaram tal ação?	(Onde) Em que local a ação se realizará?	(Como) De que forma seremos mais eficientes?	(condição) Em qual situação está a ação?	(Quanto custa) Qual o valor do recurso necessário? (se houver)
Atualizar a estrutura de dados sobre PCDs que englobe servidores, terceirizados, estagiários e menor aprendiz	DAI/DASQV/DAGP/CEIJ	contínuo	Necessidade de tornar acessíveis os dados sobre PCDs	TJ/AL SEDE	- Incluir, na estrutura de dados: terceirizados, menor aprendiz - Levantamento de servidores cujos dependentes são PCDs - Mensalmente, atualizar os dados, tendo em vista a rotatividade de terceirizados e estagiários.	A fazer	recursos econômicos
Realizar periodicamente avaliação de PCDs	DASQV	contínuo	Necessidade de avaliação biopsicossocial periódica	TJ/AL SEDE	- Avaliar estrutura de dados para gestão sobre PCDs, no âmbito da DASQV - Analisar melhorias no acompanhamento da avaliação biopsicossocial periódica no âmbito da DASQV.	A fazer	recursos econômicos
Capacitação em diagnóstico biopsicossocial	DAI/DASQV/DAGP	maio	Necessidade de avaliação biopsicossocial periódica	TJ/AL SEDE	Capacitação de profissionais das áreas de Psicologia, Assistência Social e Médica para atualização de diagnóstico biopsicossocial.	A fazer	recursos econômicos

PLANO DE AÇÃO - DAI/ DINFRA

Descrição da ação: Análse de barreiras arquitetônicas e urbanísticas e promoção de adaptações razoáveis



Participantes:	DAI, DINFRA, PATRIMÔNIO, DASQV
Período:	2026

Ações	Responsável	Prazo	Justificativa	Local	Desdobramentos	Status	Recurso necessário
(O que) O que faremos?	(Quem) Quais os responsáveis por sua realização?	(Quando) Em que momento a ação será executada?	(Por que) Quais os motivos que motivaram tal ação?	(Onde) Em que local a ação se realizará?	(Como) De que forma seremos mais eficientes?	(condição) Em qual situação está a ação?	(Quanto custa) Qual o valor do recurso necessário? (se houver)
Atualizar os dados sobre barreiras arquitetônicas, urbanísticas	DAI/DINFRA	fevereiro/março	Necessidade de conhecer as limitações vivenciadas por PCDs no tocante à estrutura física do ambiente de trabalho.	TJ/AL SEDE	- Atualização do mapeamento da estrutura física da SEDE, CGJ, Ouvidoria do TJAL - Levantamento de principais barreiras arquitetônicas - Alimentação do Painel da Acessibilidade	A fazer	recursos econômicos
		abril/maio	Necessidade de conhecer as limitações vivenciadas por PCDs no tocante à estrutura física do ambiente de trabalho.	FORUM DA CAPITAL	- Atualização do mapeamento da estrutura física do FORUM DA CAPITAL - Levantamento de principais barreiras arquitetônicas - Alimentação do Painel da Acessibilidade	A fazer	recursos econômicos
		julho/agosto	Necessidade de conhecer as limitações vivenciadas por PCDs no tocante à estrutura física do ambiente de trabalho.	JUIZADOS ESPECIAIS DA CAPITAL	- Atualização do mapeamento da estrutura física dos JUIZADOS ESPECIAIS da Capital - Levantamento de principais barreiras arquitetônicas - Alimentação do Painel da Acessibilidade	A fazer	recursos econômicos

Propor adaptações razoáveis	DAI/DINFRA/PATRIMÔNIO	setembro/outubro	Necessidade de levantar quais adaptações razoáveis são necessárias nos ambientes laborais.	TJ/AL SEDE e FORUM DA CAPITAL	- Implementação de uma política de Rota Acessível (Res 401/21) nos corredores do TJ/AL e Forum Capital - Levantamento de adaptações de mobiliário a realizar para 2026/2027	A fazer	recursos econômicos
Análise de obras	DAI/DINFRA	junho	Necessidade de avaliar o plano de obras/reformas e adequações em torno da acessibilidade.	TJ/AL SEDE, FORUM DA CAPITAL, CENTRO ADMINISTRATIVO	- Levantamento de adaptações arquitetônicas a realizar/realizadas entre 2025/2026, considerando o planejamento interno e as limitações orçamentárias.	A fazer	recursos econômicos
Levantamento de vagas reservadas para PCDs	DAI/DINFRA	1º semestre	necessidade de verificação de percentual de vagas reservadas.	PODER JUDICIÁRIO	- Levantamento de quantitativo e percentual de vagas em estacionamento para PCDs nas sedes do Poder Judiciário, verificando se atende ao percentual estabelecido em lei. - Arquivos de imagem de disposição/atendimento de vagas para PCDs nas comarcas de interior.	A fazer	recursos econômicos

PLANO DE AÇÃO - DAI/DIATI

Descrição da ação: Análse de estrutura de dados, alimentação em tempo real, BI



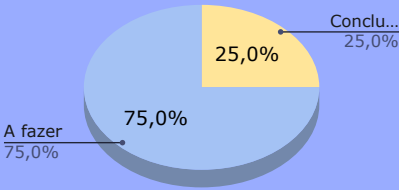
Participantes:	DAI, DIATI	
Período:	2026	

	Ações	Responsável	Prazo	Justificativa	Local	Desdobramentos	Status	Recurso necessário	
	(O que) O que faremos?	(Quem) Quais os responsáveis por sua realização?	(Quando) Em que momento a ação será executada?	(Por que) Quais os motivos que motivaram tal ação?	(Onde) Em que local a ação se realizará?	(Como) De que forma seremos mais eficientes?	(condição) Em qual situação está a ação?	(Quanto custa) Qual o valor do recurso necessário? (se houver)	
Refazer a estrutura atual de dados		DAI/DIATI	contínuo	Necessidade de tornar acessíveis e unificados os dados sobre PCDs	TJ/AL SEDE	- Atualizar dados de PCDs, incluindo localização, tipo de deficiência e grau de deficiência, em conformidade com a Lei de Acesso à Informação.	A fazer	recursos econômicos	
		DAI/DIATI	contínuo	Necessidade de mecanismo de unificação de dados sobre PCDs com geolocalização		- Unificar base de dados sobre PCDs para incluir TERCEIRIZADOS, MENOR APRENDIZ, SERVIDORES COM DEPENDENTE PCDs.	A fazer	recursos econômicos	
Aquisição de software de Acessibilidade		DAI/DIATI/DG	março	Necessidade de software para ampliar acessibilidade no Portal do Poder Judiciário.	TJ/AL SEDE	- Processo de aquisição de software Rybená - Implantação no Portal.	A fazer	recursos econômicos	

Recursos de tecnologia Assistiva	DAI/DIATI/DG	abril a agosto	Necessidade de reavaliação das tecnologias assistivas implementadas e procedimento padrão para adequação das condições de trabalho.	TJ/AL SEDE	- Reavalição de procedimento padrão - Avaliar forma de aquisição de equipamentos e acessórios - Instalar equipamentos e acessórios - Capacitar PCDs para o uso de novas ferramentas - Avaliar o uso de IA em acessibilidade	A fazer	recursos econômicos
---	---------------------	----------------	---	------------	--	---------	----------------------------

PLANO DE AÇÃO - DAI/ESMAL

Descrição da ação: capacitações



Participantes:	DAI, ESMAL, AGGE
Período:	2026

Ações	Responsável	Prazo	Justificativa	Local	Desdobramentos	Status	Recurso necessário
(O que) O que faremos?	(Quem) Quais os responsáveis por sua realização?	(Quando) Em que momento a ação será executada?	(Por que) Quais os motivos que motivaram tal ação?	(Onde) Em que local a ação se realizará?	(Como) De que forma seremos mais eficientes?	(condição) Em qual situação está a ação?	(Quanto custa) Qual o valor do recurso necessário? (se houver)
Capacitações exigidas pela Res CNJ 401, TJAL 07 e Prêmio CNJ de Qualidade	DAI/AGGE	janeiro	Necessidade de relacionar capacitações anuais em acessibilidade	AGGE	Levantar as capacitações exigidas pelos normativos mencionados e enviar para ESMAL.	Concluída	recursos econômicos
Capacitação em diagnóstico biopsicossocial	DAI/ESMAL	2º semestre	Necessidade de remodelar o diagnóstico biopsicossocial	ESMAL	Elaboração de nova capacitação em diagnóstico biopsicossocial em setores estratégicos.	A fazer	recursos econômicos
Capacitação de Gestores, Diretores	DAI/ESMAL	2º semestre	Necessidade de capacitar as lideranças para implementar um visão sistêmica em acessibilidade.	ESMAL	Elaboração de capacitação em Liderança Inclusiva	A fazer	recursos econômicos
Capacitação de magistrados	DAI/ESMAL	2º semestre	Necessidade de implementação de protocolo de julgamento de acordo com a realidade local	ESMAL	Capacitação em Protocolode Julgamento sob a perspectiva da pessoa com deficiência.	A fazer	recursos econômicos