



Evolução 2023

INDICADORES DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

Com base no Plano Estratégico 2021-2026

ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E MODERNIZAÇÃO DO
PODER JUDICIÁRIO DE ALAGOAS – APMP

Macrodesafio 2. Fortalecimento da relação institucional do judiciário com a sociedade							
Indicador 2B: Pesquisa de avaliação do poder judiciário (TJAL) [quanto maior melhor]							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: (somatório das avaliações bom (b) e ótimo (o) do período / (total de avaliações do período – avaliações prefiro não opinar)) x 100							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	75%	-	-	55%	60%	-	65%
Realizado	48%	-	-	49%			

Processo: Gestão Estratégica, Administrativa, de Aquisições, de Pessoas, de TI, Judicial, das Contratações e Planejamento de Contratos

Macrodesafio 3. Agilidade e produtividade na prestação jurisdicional							
Indicador 3A: Taxa de congestionamento das execuções fiscais [quanto menor melhor]							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: $((\text{total de casos pendentes}) / (\text{total de casos pendentes} + \text{total de processos baixados})) \times 100$							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	66%	53%	53%	23%	22%	21%	20%
Realizado	46%	66%	24%	73%			

Evolução		
Indicador 3A: Taxa de congestionamento das execuções fiscais [quanto menor melhor]		
Processo: Gestão Judicial		
Unidade	15ª Vara Cível da Capital	
Meta	23%	
Semestre	1º	2º
total de casos pendentes	38436	48841
total de processos baixados	6932	10708
Cumprimento	85%	82%
Realizado	73%	

Macrodesafio 3. Agilidade e produtividade na prestação jurisdicional							
Indicador 3B: Taxa de congestionamento líquida, exceto execuções fiscais [quanto menor melhor]							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: $((\text{total de casos pendentes} - (\text{suspensos})) / (\text{total de casos pendentes} - (\text{suspensos}) + \text{total de processos baixados})) \times 100$							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	-	65%	64%	63%	62%	61%	60%
Realizado	66%	71%	69%	60%			

Evolução		
Indicador 3B: Taxa de congestionamento líquida, exceto execuções fiscais [quanto menor melhor]		
Processo: Gestão Judicial		
Unidade	3ª Vara de União dos Palmares	
Meta	63%	
Semestre	1º	2º
total de casos pendentes - (suspensos)	457	593
total de processos baixados	159	230
Cumprimento	74%	72%
Realizado	60%	

Macrodesafio 3. Agilidade e produtividade na prestação jurisdicional							
Indicador 3C: Índice de atendimento à demanda [quanto maior melhor]							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: (total de processos baixados / total de casos novos) x 100							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	130%	110%	115%	120%	125%	130%	135%
Realizado	111%	91%	100%	272%			

Evolução				
Indicador 3C: Índice de atendimento à demanda [quanto maior melhor]				
Processo: Gestão Judicial				
Unidade	3ª Vara de União dos Palmares			
Meta	120%			
Trimestre	1º	2º	3º	4º
total de processos baixados	121	159	285	395
total de casos novos	29	57	84	145
Cumprimento	417%	279%	339%	272%
Realizado	272%			

Macrodesafio 3. Agilidade e produtividade na prestação jurisdicional							
Indicador 3F: Meta 2 - Identificar e julgar até 31 de dezembro do ano corrente, pelo menos 80% dos processos distribuídos nos 4 anos anteriores, no 1º grau; e nos 3 anos anteriores, no 2º grau e 90% dos processos distribuídos, nos 3 anos anteriores, nos Juizados Especiais e nas Turmas Recursais [quanto maior melhor]							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: (((total de processos julgados) / (total de processos distribuídos)) x 100) / 0,8 (1º Grau)							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	102%	106%	108%	110%	112%	114%	115%
Realizado	105%	106%	107%	117%			

Evolução				
Indicador 3F: Meta 2 - Identificar e julgar até 31 de dezembro do ano corrente, pelo menos 80% dos processos distribuídos nos 4 anos anteriores, no 1º grau; e nos 3 anos anteriores, no 2º grau e 90% dos processos distribuídos, nos 3 anos anteriores, nos Juizados Especiais e nas Turmas Recursais [quanto maior melhor]				
Processo: Gestão Judicial				
Unidade	3ª Vara de União dos Palmares			
Meta	110%			
Trimestre	1º	2º	3º	4º
acervo inicial	544	599	609	609
acervo final	604	648	648	648
Cumprimento	113%	116%	117%	117%
Realizado	117%			

Macrodesafio 3. Agilidade e produtividade na prestação jurisdicional							
Indicador 3B: Taxa de congestionamento líquida, exceto execuções fiscais [quanto menor melhor]							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: $((\text{total de casos pendentes} - (\text{suspensos})) / (\text{total de casos pendentes} - (\text{suspensos}) + \text{total de processos baixados})) \times 100$							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	-	65%	64%	63%	62%	61%	60%
Realizado	66%	71%	69%	38%			

Evolução		
Indicador 3B: Taxa de congestionamento líquida, exceto execuções fiscais [quanto menor melhor]		
Processo: Gestão Judicial		
Unidade	10ª Vara de Arapiraca	
Meta	63%	
Semestre	1º	2º
total de casos pendentes - (suspensos)	1169	1007
total de processos baixados	681	961
Cumprimento	63%	51%
Realizado	38%	

Macrodesafio 3. Agilidade e produtividade na prestação jurisdicional							
Indicador 3C: Índice de atendimento à demanda [quanto maior melhor]							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: ((total de processos baixados) / (total de casos novos)) x 100							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	130%	110%	115%	120%	125%	130%	135%
Realizado	111%	91%	100%	127%			

Evolução				
Indicador 3C: Índice de atendimento à demanda [quanto maior melhor]				
Processo: Gestão Judicial				
Unidade	10ª Vara de Arapiraca			
Meta	120%			
Trimestre	1º	2º	3º	4º
total de processos baixados	347	681	1112	1642
total de casos novos	306	695	1043	1298
Cumprimento	113%	98%	107%	127%
Realizado	127%			

Macrodesafio 3. Agilidade e produtividade na prestação jurisdicional							
Indicador 3F: Meta 2 - Identificar e julgar até 31 de dezembro do ano corrente, pelo menos 80% dos processos distribuídos nos 4 anos anteriores, no 1º grau; e nos 3 anos anteriores, no 2º grau e 90% dos processos distribuídos, nos 3 anos anteriores, nos Juizados Especiais e nas Turmas Recursais [quanto maior melhor]							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: (((total de processos julgados) / (total de processos distribuídos)) x 100) / 0,8 (1º Grau)							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	102%	106%	108%	110%	112%	114%	115%
Realizado	105%	106%	107%	122%			

Evolução				
Indicador 3F: Meta 2 - Identificar e julgar até 31 de dezembro do ano corrente, pelo menos 80% dos processos distribuídos nos 4 anos anteriores, no 1º grau; e nos 3 anos anteriores, no 2º grau e 90% dos processos distribuídos, nos 3 anos anteriores, nos Juizados Especiais e nas Turmas Recursais [quanto maior melhor]				
Processo: Gestão Judicial				
Unidade	10ª Vara de Arapiraca			
Meta	110%			
Trimestre	1º	2º	3º	4º
acervo inicial	405	415	419	420
acervo final	432	432	432	432
Cumprimento	117%	120%	121%	122%
Realizado	122%			

Macrodesafio 3. Agilidade e produtividade na prestação jurisdicional							
Indicador 3C: Índice de atendimento à demanda [quanto maior melhor]							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: ((total de processos baixados) / (total de casos novos)) x 100							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	130%	110%	115%	120%	125%	130%	135%
Realizado	111%	91%	100%	538%			

Evolução				
Indicador 3C: Índice de atendimento à demanda [quanto maior melhor]				
Processo: Gestão Judicial				
Unidade	15ª Vara Cível da Capital			
Meta	120%			
Trimestre	1º	2º	3º	4º
total de processos baixados	1345	6932	8382	17640
total de casos novos	2940	3024	3156	3281
Cumprimento	46%	229%	266%	538%
Realizado	538%			

Macrodesafio 3. Agilidade e produtividade na prestação jurisdicional							
Indicador 3F: Meta 2 - Identificar e julgar até 31 de dezembro do ano corrente, pelo menos 80% dos processos distribuídos nos 4 anos anteriores, no 1º grau; e nos 3 anos anteriores, no 2º grau e 90% dos processos distribuídos, nos 3 anos anteriores, nos Juizados Especiais e nas Turmas Recursais [quanto maior melhor]							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: (((total de processos julgados) / (total de processos distribuídos)) x 100) / 0,8 (1º Grau)							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	102%	106%	108%	110%	112%	114%	115%
Realizado	105%	106%	107%	123%			

Evolução				
Indicador 3F: Meta 2 - Identificar e julgar até 31 de dezembro do ano corrente, pelo menos 80% dos processos distribuídos nos 4 anos anteriores, no 1º grau; e nos 3 anos anteriores, no 2º grau e 90% dos processos distribuídos, nos 3 anos anteriores, nos Juizados Especiais e nas Turmas Recursais [quanto maior melhor]				
Processo: Gestão Judicial				
Unidade	15ª Vara Cível da Capital			
Meta	110%			
Trimestre	1º	2º	3º	4º
acervo inicial	122	128	135	135
acervo final	137	137	137	137
Cumprimento	111%	117%	123%	123%
Realizado	123%			

Macrodesafio 4. Enfrentamento à corrupção e à improbidade administrativa							
Indicador 4A: Tempo médio dos processos pendentes de improbidade e corrupção [quanto menor melhor]							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: (somatória do número de dias dos casos pendentes nos processos de corrupção e improbidade administrativa / casos pendentes nos processos de corrupção e improbidade administrativa)							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	-	1800	1750	1700	1650	1600	1550
Realizado	1835.43	2026	1700	1798			

Evolução		
Indicador 4A: tempo médio dos processos pendentes de improbidade e corrupção [quanto menor melhor]		
Processo: Gestão Judicial		
Unidade	3ª Vara de União dos Palmares	
Meta	1700	
Semestre	1º	2º
somatória do número de dias dos casos pendentes nos processos de corrupção e improbidade administrativa	42909	39552
casos pendentes nos processos de corrupção e improbidade administrativa	21	22
Cumprimento	2043	1798
Realizado	1798	

Macrodesafio 4. Enfrentamento à corrupção e à improbidade administrativa							
Indicador 4B: Meta 4 - Identificar e julgar no 1º grau de jurisdição pelo menos 60% das ações de improbidade administrativa e as ações penais relacionadas a crimes contra a administração pública, distribuídos até o dia 31 de dezembro do 3º ano anterior do cumprimento da meta [quanto maior melhor]							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: (((total de processos julgados) / (total de processos pendentes de julgamento) x 100) / 0,6							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	100%	101%	102%	135%	146%	157%	166%
Realizado	93%	102%	123%	133%			

Evolução		
Indicador 4B: Meta 4 - Identificar e julgar no 1º grau de jurisdição pelo menos 60% das ações de improbidade administrativa e as ações penais relacionadas a crimes contra a administração pública, distribuídos até o dia 31 de dezembro do 3º ano anterior do cumprimento da meta [quanto maior melhor]		
Processo: Gestão Judicial		
Unidade	3ª Vara de União dos Palmares	
Meta	135%	
Semestre	1º	2º
total de processos pendentes em 2017	5	5
total de processos pendentes, no final do período, que foram distribuídos até 2017	1	1
Cumprimento	133%	133%
Realizado	133%	

Macrodesafio 7. Promoção da sustentabilidade							
Indicador 7B: Redução do consumo médio de papel							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: total de resmas consumidas							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	15203	5100	5028	8491	8321	8155	7992
Realizado	5378	4679	8319	9129			

Evolução		
Indicador 7B: Redução do consumo médio de papel		
Processo: Gestão Estratégica, Administrativa, de Aquisições, de Pessoas, de TI, Judicial, das Contratações e Planejamento de Contratos		
Unidade	3ª Vara de União dos Palmares	
Realizado 2021	27	
Realizado 2022	35	
Meta 2023	35	
Ano	1º Semestre	Total realizado no ano
2023	5	15

Nota: Como meta para 2023, foi adotado o resultado de cada unidade do SGQ obtido em 2022, considerando o retorno das atividades presenciais.

Macrodesafio 7. Promoção da sustentabilidade							
Indicador 7C: Redução no número de impressões							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: total de impressões realizadas							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	8.054.604	3.181.125	3.109.195	4.769.084	4.673.702	4.580.228	4.488.624
Realizado	3.368.211	2.850.380	4.647.799	4.517.582			

Evolução		
Indicador 7C: Redução no número de impressões		
Processo: Gestão Estratégica, Administrativa, de Aquisições, de Pessoas, de TI, Judicial, das Contratações e Planejamento de Contratos		
Unidade	3ª Vara de União dos Palmares	
Realizado 2021	28659	
Realizado 2022	15072	
Meta 2023	15072	
Ano	1º Semestre	Total realizado no ano
2023	8856	17240

Nota: Como meta para 2023, foi adotado o resultado de cada unidade do SGQ obtido em 2022, considerando o retorno das atividades presenciais.

Macrodesafio 7. Promoção da sustentabilidade							
Indicador 7B: Redução do consumo médio de papel							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: total de resmas consumidas							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	15203	5100	5028	8491	8321	8155	7992
Realizado	5378	4679	8319	9129			

Evolução		
Indicador 7B: Redução do consumo médio de papel		
Processo: Gestão Estratégica, Administrativa, de Aquisições, de Pessoas, de TI, Judicial, das Contratações e Planejamento de Contratos		
Unidade	10ª Vara Cível de Arapiraca	
Realizado 2021	0	
Realizado 2022	3	
Meta 2023	3	
Ano	1º semestre	Total realizado no ano
2023	4	4

Nota: Como meta para 2023, foi adotado o resultado de cada unidade do SGQ obtido em 2022, considerando o retorno das atividades presenciais.

Macrodesafio 7. Promoção da sustentabilidade							
Indicador 7C: Redução no número de impressões							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: total de impressões realizadas							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	8.054.604	3.181.125	3.109.195	4.769.084	4.673.702	4.580.228	4.488.624
Realizado	3.368.211	2.850.380	4.647.799	4.517.582			

Evolução		
Indicador 7C: Redução no número de impressões		
Processo: Gestão Estratégica, Administrativa, de Aquisições, de Pessoas, de TI, Judicial, das Contratações e Planejamento de Contratos		
Unidade	10ª Vara Cível de Arapiraca	
Realizado 2021	1949	
Realizado 2022	3114	
Meta 2023	3114	
Ano	1º semestre	Total realizado no ano
2023	1219	2539

Nota: Como meta para 2023, foi adotado o resultado de cada unidade do SGQ obtido em 2022, considerando o retorno das atividades presenciais.

Macrodesafio 7. Promoção da sustentabilidade							
Indicador 7B: Redução do consumo médio de papel							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: total de resmas consumidas							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	15203	5100	5028	8491	8321	8155	7992
Realizado	5378	4679	8319	9129			

Evolução		
Indicador 7B: Redução do consumo médio de papel		
Processo: Gestão Estratégica, Administrativa, de Aquisições, de Pessoas, de TI, Judicial, das Contratações e Planejamento de Contratos		
Unidade	15ª Vara Cível da Capital	
Realizado 2021	50	
Realizado 2022	45	
Meta 2023	45	
Ano	1º semestre	Total realizado no ano
2023	30	45

Nota: Como meta para 2023, foi adotado o resultado de cada unidade do SGQ obtido em 2022, considerando o retorno das atividades presenciais.

Macrodesafio 7. Promoção da sustentabilidade							
Indicador 7C: Redução no número de impressões							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: total de impressões realizadas							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	8.054.604	3.181.125	3.109.195	4.769.084	4.673.702	4.580.228	4.488.624
Realizado	3.368.211	2.850.380	4.647.799	4.517.582			

Evolução		
Indicador 7C: Redução no número de impressões		
Processo: Gestão Estratégica, Administrativa, de Aquisições, de Pessoas, de TI, Judicial, das Contratações e Planejamento de Contratos		
Unidade	15ª Vara Cível da Capital	
Realizado 2021	24102	
Realizado 2022	30260	
Meta 2023	30260	
Ano	1º semestre	Total realizado no ano
2023	12720	18221

Nota: Como meta para 2023, foi adotado o resultado de cada unidade do SGQ obtido em 2022, considerando o retorno das atividades presenciais.

Macrodesafio 7. Promoção da sustentabilidade							
Indicador 7B: Redução do consumo médio de papel							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: total de resmas consumidas							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	15203	5100	5028	8491	8321	8155	7992
Realizado	5378	4679	8319	9129			

Evolução		
Indicador 7B: Redução do consumo médio de papel		
Processo: Gestão Estratégica, Administrativa, de Aquisições, de Pessoas, de TI, Judicial, das Contratações e Planejamento de Contratos		
Unidade	APMP	
Realizado 2021	0	
Realizado 2022	3	
Meta 2023	3	
Ano	1º semestre	Total realizado no ano
2023	4	5

Nota: Como meta para 2023, foi adotado o resultado de cada unidade do SGQ obtido em 2022, considerando o retorno das atividades presenciais.

Macrodesafio 7. Promoção da sustentabilidade							
Indicador 7C: Redução no número de impressões							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: total de impressões realizadas							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	8.054.604	3.181.125	3.109.195	4.769.084	4.673.702	4.580.228	4.488.624
Realizado	3.368.211	2.850.380	4.647.799	4.517.582			

Evolução		
Indicador 7C: Redução no número de impressões		
Processo: Gestão Estratégica, Administrativa, de Aquisições, de Pessoas, de TI, Judicial, das Contratações e Planejamento de Contratos		
Unidade		APMP
Realizado 2021		1008
Realizado 2022		3039
Meta 2023		3039
Ano	1º semestre	Total realizado no ano
2023	2201	3985

Nota: Como meta para 2023, foi adotado o resultado de cada unidade do SGQ obtido em 2022, considerando o retorno das atividades presenciais.

Macrodesafio 7. Promoção da sustentabilidade							
Indicador 7B: Redução do consumo médio de papel							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: total de resmas consumidas							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	15203	5100	5028	8491	8321	8155	7992
Realizado	5378	4679	8319	9129			

Evolução		
Indicador 7B: Redução do consumo médio de papel		
Processo: Gestão Estratégica, Administrativa, de Aquisições, de Pessoas, de TI, Judicial, das Contratações e Planejamento de Contratos		
Unidade	DAGP	
Realizado 2021	19	
Realizado 2022	20	
Meta 2023	20	
Ano	1º semestre	Total realizado no ano
2023	20	20

Nota: Como meta para 2023, foi adotado o resultado de cada unidade do SGQ obtido em 2022, considerando o retorno das atividades presenciais.

Macrodesafio 7. Promoção da sustentabilidade							
Indicador 7C: Redução no número de impressões							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: total de impressões realizadas							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	8.054.604	3.181.125	3.109.195	4.769.084	4.673.702	4.580.228	4.488.624
Realizado	3.368.211	2.850.380	4.647.799	4.517.582			

Evolução		
Indicador 7C: Redução no número de impressões		
Processo: Gestão Estratégica, Administrativa, de Aquisições, de Pessoas, de TI, Judicial, das Contratações e Planejamento de Contratos		
Unidade	DAGP	
Realizado 2021	13955	
Realizado 2022	25111	
Meta 2023	25111	
Ano	1º semestre	Total realizado no ano
2023	14679	26537

Nota: Como meta para 2023, foi adotado o resultado de cada unidade do SGQ obtido em 2022, considerando o retorno das atividades presenciais.

Macrodesafio 7. Promoção da sustentabilidade							
Indicador 7B: Redução do consumo médio de papel							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: total de resmas consumidas							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	15203	5100	5028	8491	8321	8155	7992
Realizado	5378	4679	8319	9129			

Evolução		
Indicador 7B: Redução do consumo médio de papel		
Processo: Gestão Estratégica, Administrativa, de Aquisições, de Pessoas, de TI, Judicial, das Contratações e Planejamento de Contratos		
Unidade	DARAD	
Realizado 2021	30	
Realizado 2022	17	
Meta 2023	17	
Ano	1º semestre	Total realizado no ano
2023	25	36

Nota: Como meta para 2023, foi adotado o resultado de cada unidade do SGQ obtido em 2022, considerando o retorno das atividades presenciais.

Macrodesafio 7. Promoção da sustentabilidade							
Indicador 7C: Redução no número de impressões							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: total de impressões realizadas							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	8.054.604	3.181.125	3.109.195	4.769.084	4.673.702	4.580.228	4.488.624
Realizado	3.368.211	2.850.380	4.647.799	4.517.582			

Evolução		
Indicador 7C: Redução no número de impressões		
Processo: Gestão Estratégica, Administrativa, de Aquisições, de Pessoas, de TI, Judicial, das Contratações e Planejamento de Contratos		
Unidade		DARAD
Realizado 2021		10529
Realizado 2022		15369
Meta 2023		15369
Ano	1º semestre	Total realizado no ano
2023	5633	11499

Nota: Como meta para 2023, foi adotado o resultado de cada unidade do SGQ obtido em 2022, considerando o retorno das atividades presenciais.

Macrodesafio 7. Promoção da sustentabilidade							
Indicador 7B: Redução do consumo médio de papel							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: total de resmas consumidas							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	15203	5100	5028	8491	8321	8155	7992
Realizado	5378	4679	8319	9129			

Evolução		
Indicador 7B: Redução do consumo médio de papel		
Processo: Gestão Estratégica, Administrativa, de Aquisições, de Pessoas, de TI, Judicial, das Contratações e Planejamento de Contratos		
Unidade		DCA
Realizado 2021		7
Realizado 2022		9
Meta 2023		9
Ano	1º semestre	Total Realizado no ano
2023	14	24

Nota: Como meta para 2023, foi adotado o resultado de cada unidade do SGQ obtido em 2022, considerando o retorno das atividades presenciais.

Macrodesafio 7. Promoção da sustentabilidade							
Indicador 7C: Redução no número de impressões							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: total de impressões realizadas							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	8.054.604	3.181.125	3.109.195	4.769.084	4.673.702	4.580.228	4.488.624
Realizado	3.368.211	2.850.380	4.647.799	4.517.582			

Evolução		
Indicador 7C: Redução no número de impressões		
Processo: Gestão Estratégica, Administrativa, de Aquisições, de Pessoas, de TI, Judicial, das Contratações e Planejamento de Contratos		
Unidade	DCA	
Realizado 2021	5327	
Realizado 2022	9299	
Meta 2023	9299	
Ano	1º semestre	Total Realizado no ano
2023	5883	10987

Nota: Como meta para 2023, foi adotado o resultado de cada unidade do SGQ obtido em 2022, considerando o retorno das atividades presenciais.

Macrodesafio 7. Promoção da sustentabilidade							
Indicador 7B: Redução do consumo médio de papel							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: total de resmas consumidas							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	15203	5100	5028	8491	8321	8155	7992
Realizado	5378	4679	8319	9129			

Evolução		
Indicador 7B: Redução do consumo médio de papel		
Processo: Gestão Estratégica, Administrativa, de Aquisições, de Pessoas, de TI, Judicial, das Contratações e Planejamento de Contratos		
Unidade	DIATI	
Realizado 2021	10	
Realizado 2022	36	
Meta 2023	36	
Ano	1º semestre	Total realizado no ano
2023	24	58

Nota: Como meta para 2023, foi adotado o resultado de cada unidade do SGQ obtido em 2022, considerando o retorno das atividades presenciais.

Macrodesafio 7. Promoção da sustentabilidade							
Indicador 7C: Redução no número de impressões							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: total de impressões realizadas							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	8.054.604	3.181.125	3.109.195	4.769.084	4.673.702	4.580.228	4.488.624
Realizado	3.368.211	2.850.380	4.647.799	4.517.582			

Evolução		
Indicador 7C: Redução no número de impressões		
Processo: Gestão Estratégica, Administrativa, de Aquisições, de Pessoas, de TI, Judicial, das Contratações e Planejamento de Contratos		
Unidade	DIATI	
Realizado 2021	6270	
Realizado 2022	11879	
Meta 2023	11879	
Ano	1º semestre	Total realizado no ano
2023	7964	9722

Nota: Como meta para 2023, foi adotado o resultado de cada unidade do SGQ obtido em 2022, considerando o retorno das atividades presenciais.

Macrodesafio 7. Promoção da sustentabilidade							
Indicador 7B: Redução do consumo médio de papel							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: total de resmas consumidas							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	15203	5100	5028	8491	8321	8155	7992
Realizado	5378	4679	8319	9129			

Evolução		
Indicador 7B: Redução do consumo médio de papel		
Processo: Gestão Estratégica, Administrativa, de Aquisições, de Pessoas, de TI, Judicial, das Contratações e Planejamento de Contratos		
Unidade	Subdireção Geral e DGC	
Realizado 2021	3	
Realizado 2022	9	
Meta 2023	9	
Ano	1º semestre	Total realizado no ano
2023	13	12

Nota: Como meta para 2023, foi adotado o resultado de cada unidade do SGQ obtido em 2022, considerando o retorno das atividades presenciais.

Macrodesafio 7. Promoção da sustentabilidade							
Indicador 7C: Redução no número de impressões							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: total de impressões realizadas							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	8.054.604	3.181.125	3.109.195	4.769.084	4.673.702	4.580.228	4.488.624
Realizado	3.368.211	2.850.380	4.647.799	4.517.582			

Evolução		
Indicador 7C: Redução no número de impressões		
Processo: Gestão Estratégica, Administrativa, de Aquisições, de Pessoas, de TI, Judicial, das Contratações e Planejamento de Contratos		
Unidade	Subdireção Geral e DGC	
Realizado 2021	4998	
Realizado 2022	9373	
Meta 2023	9373	
Ano	1º semestre	Total realizado no ano
2023	6448	12855

Nota: Como meta para 2023, foi adotado o resultado de cada unidade do SGQ obtido em 2022, considerando o retorno das atividades presenciais.

Macrodesafio 8. Aperfeiçoamento da gestão da justiça criminal							
Indicador 8B: Tempo médio dos processos criminais pendentes na fase de conhecimento no 1º grau [quanto menor melhor]							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: somatória do número de dias dos casos pendentes dos processos de conhecimento criminais / casos pendentes de processos de conhecimento criminais							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	-	1950	1850	1750	1650	1550	1450
Realizado	2047	2099	2185	3007			

Evolução		
Indicador 8B: tempo médio dos processos criminais pendentes na fase de conhecimento [quanto menor melhor]		
Processo: Gestão Judicial		
Unidade	3ª Vara Criminal de União dos Palmares	
Meta	1750	
Semestre	1º	2º
somatória do número de dias dos casos pendentes dos processos de conhecimento criminais	1693741	1611552
casos pendentes de processos de conhecimento criminais	596	536
Cumprimento	2842	3007
Realizado	3007	

Macrodesafio 9. Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária							
Indicador 9B: Percentual de execução das iniciativas do macrodesafio 9 [quanto maior melhor]							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: ((total de ações concluídas no Macrodesafio 9) / (total das ações planejadas para o Macrodesafio 9 até 2026)) x 100							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	85%	10%	30%	50%	70%	90%	100%
Realizado	89%	24%	38%	57%			

Evolução		
Indicador 9B: Percentual de execução das iniciativas do macrodesafio 9		
Processo: Gestão Estratégica		
Unidade	APMP	
Meta	50%	
Semestre	1º	2º
total de ações concluídas no Macrodesafio 9	11	12
total das ações planejadas para o Macrodesafio 9 até 2026	21	21
Cumprimento	52%	57%
Realizado	57%	

Macrodesafio 10. Aperfeiçoamento da gestão de pessoas							
Indicador 10E: Capacitação voltada para gestores [quanto maior melhor]							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: número de cursos oferecidos à gestores							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	5	3	3	3	4	4	5
Realizado	1	3	4	5			

Processo: Gestão de Pessoas

Macrodesafio 10. Aperfeiçoamento da gestão de pessoas							
Indicador 10F: Taxa de satisfação quanto ao ambiente de trabalho [quanto maior melhor]							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: (somatório das avaliações bom (b) e ótimo (o) quanto ao ambiente de trabalho / total de avaliações quanto ao ambiente de trabalho – avaliações prefiro não opinar) x 100							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	75%	-	77%	77%	79%	-	81%
Realizado	75%	-	-	74%			

Processo: Gestão Estratégica

Macrodesafio 11. Aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira							
Indicador 11D: Índice de eficácia dos processos de aquisição [quanto maior melhor]							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: quantidade de processos de aquisições concluídos no período / (quantidade de processos de aquisições demandados no período + quantidade de processos de aquisições demandados de períodos anteriores)							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	80%	72%	74%	75%	77%	78%	80%
Realizado	72%	170%	74%	78%			

Evolução		
Indicador 11D: Índice de eficácia dos processos de aquisição [quanto maior melhor]		
Processo: Gestão de Aquisições e Planejamento de Contratos		
Unidade	DCA e DGC	
Meta	75%	
Semestre	1º	2º
Quantidade de processos de aquisições demandados no período	31	36
Quantidade de processos de aquisições demandados de períodos anteriores	3	5
Quantidade de processos de aquisições concluídos no período	23	32
Cumprimento	68%	78%
Realizado	78%	

Notas:

- 1) para **processos de aquisições em andamento demandados no período**, foram considerados todos os processos de aquisições em andamento que entraram no DCA no período 2023;
- 2) para **processos de aquisições em andamento demandados de períodos anteriores**, foram considerados todos os processos de aquisições em andamento que entraram no DCA em períodos anteriores;
- 3) para **processos de aquisições concluídos** pelo DCA, foram considerados os processos: enviados para homologação do certame, Desertos, Fracassados, contratados por Dispensa ou Inexigibilidade de licitação ou revogados por desistência do demandante ou da autoridade superior.
- 4) para o 2º semestre, foram considerados o quantitativo acumulado, ou seja, o quantitativo de processos de aquisições demandados e concluídos obtido no 1º semestre somado ao quantitativo de processos de aquisições demandados e concluídos obtido no 2º semestre.

Macrodesafio 11. Aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira							
Indicador 11E: Índice de desempenho dos fornecedores [quanto maior melhor]							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: (total de contratos/ARP de fornecedores críticos para o SGQ com índice acima de 7 / total de contratos/ARP de fornecedores críticos para o SGQ) x 100							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	80%	87%	89%	91%	93%	95%	97%
Realizado	93%	94%	96%	99%			

Evolução			
Indicador 11E: Índice de desempenho dos fornecedores [quanto maior melhor]			
Processo: Gestão Administrativa, das Contratações e Planejamento de Contratos			
Unidades	DARAD, Subdireção Geral e DGC		
Meta	93%		
Quadrimestre	1º	2º	3º
total de contratos/ARP de fornecedores críticos para o SGQ com índice acima de 7	61		
total de contratos/ARP de fornecedores críticos para o SGQ	66		
Cumprimento	92%		
Realizado	92%		

Notas:

- 1) O primeiro quadrimestre é referente ao procedimento executado no período out-23 à jan-24
- 2) O segundo quadrimestre é referente ao procedimento executado no período fev-24 à mai-24
- 3) O terceiro quadrimestre é referente ao procedimento executado no período jun-24 à set-24
- 4) Para os exercícios 2021-2023 ficam estabelecidas as metas: 87%, 89% e 91%, em virtude das circunstâncias atípicas decorrentes da pandemia que impactam no Critério de Avaliação "E" (F.SUBD.28).

Macrodesafio 12. Fortalecimento da estratégia nacional de TIC e de proteção de dados							
Indicador 12D: Índice de aderência às metas do PDTIC 2021 - 2026 [quanto maior melhor]							
Geral: Plano Estratégico do TJAL							
Fórmula: (número de metas alcançadas do PDTIC no ano de referência / número total de metas do PDTIC no ano de referência) x 100							
Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	-	50%	88%	93%	100%		
Realizado	-	72%	86%	100%			

Evolução		
Indicador 12D: Índice de aderência às metas do PDTIC 2021 - 2026 [quanto maior melhor]		
Processo: Gestão de TI		
Unidade	DIATI	
Meta	93%	
Semestre	1º	2º
número de metas alcançadas do PDTIC no ano de referência	4	6
número total de metas do PDTIC no ano de referência	6	6
Cumprimento	67%	100%
Realizado	100%	

Macrodesafio 13. Fortalecimento da infraestrutura das unidades judiciais e administrativas

Indicador 13A: Taxa de satisfação com instalações e o acesso físico [quanto maior melhor]

Geral: Plano Estratégico do TJAL

Fórmula: (somatório das avaliações Bom (B) e Ótimo (O) quanto às instalações e o acesso físico no período / total de avaliações quanto às instalações e o acesso físico no período – avaliações prefiro não opinar) x 100

Ano	2020 (base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meta	81%	-	-	55%	65%	-	75%
Realizado	47%	-	-	56%			

Processo: Gestão Administrativa, de Aquisições, das Contratações e Planejamento de Contratos