BOLETIM ESTRATÉGICO

PODER JUDICIÁRIO DE ALAGOAS

ANO 3 / Nº 1 / JUNHO 2019

COMITÊ DE GESTÃO ESTRATÉGICA – CGE

O Comitê de Gestão Estratégica (CGE) do Tribunal de Justiça de Alagoas se reuniu no dia 23/04/19 e, nessa reunião, foram apresentados pela Assessoria de Planejamento e Modernização do Poder Judiciário - APMP os principais dados do ano 2018 do Justiça em Números e um diagnóstico parcial de 2019 dos principais indicadores de litigiosidade. O Selo Justiça em Números também foi foco da reunião. Além disso, foi determinado que esta gestão irá formular o Planejamento Estratégico para o sexênio 2021 - 2026.

Ademais, na reunião também foram apresentados os resultados das metas nacionais, indicando que as metas 1, 2 e 6 foram plenamente cumpridas e que a meta 4 necessita de uma atenção especial, pois o tribunal não conseguiu atingir o objetivo estabelecido.

O encontro contou também com a explanação do diagnóstico geral do Sistema de Gestão da Qualidade - SGQ, implantado no Poder Judiciário.

Por fim, foram expostos os resultados do Plano de Logística Sustentável - PLS e as demais atividades inseridas no Núcleo Socioambiental.

PESQUISA DE SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS DO PODER JUDICIÁRIO DE ALAGOAS - 2019

A Assessoria de Planejamento e Modernização do Poder Judiciário - APMP deu início à pesquisa de satisfação destinada ao público que utiliza os serviços do Poder Judiciário.

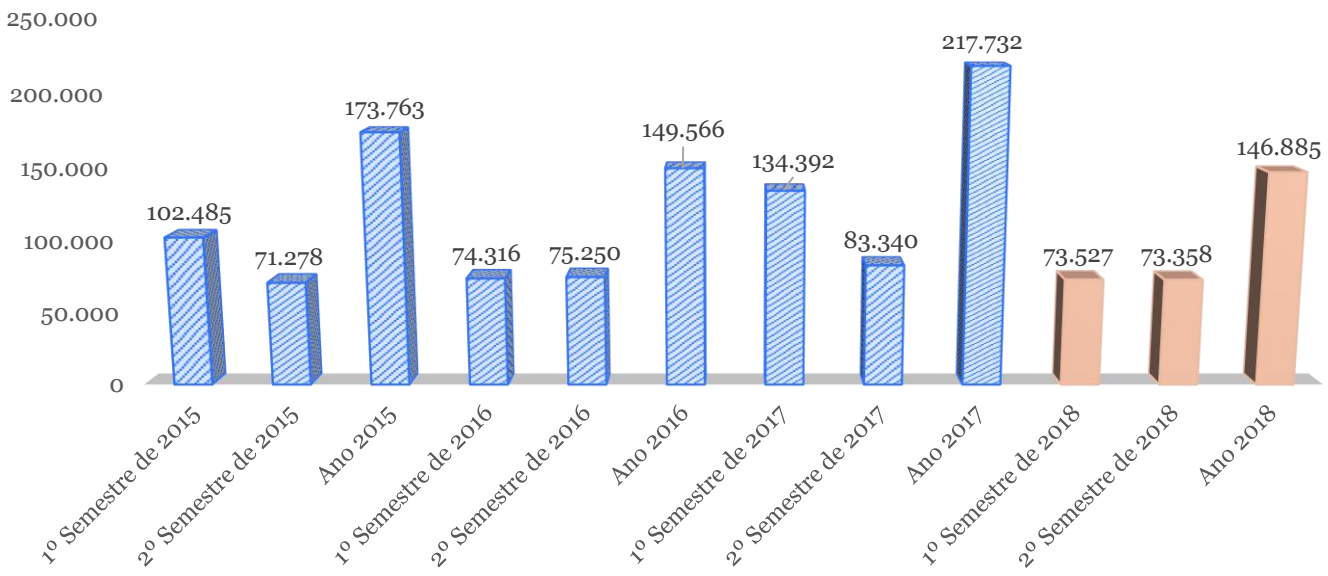
O objetivo é conhecer as necessidades do judiciário alagoano e adotar políticas públicas com a finalidade de melhoria da prestação dos serviços jurisdicionais oferecidos à população.

Foram distribuídas em todas as unidades judiciárias 154 urnas, acompanhadas de cerca de 14.000 questionários, que deverão ser respondidos pelos jurisdicionados (partes, advogados, promotores de justiça, defensores públicos, estudantes e demais interessados).

As urnas com os questionários ficarão disponíveis por um mês a contar da data de recebimento, podendo esse prazo ser prorrogado à critério da APMP. A pesquisa de satisfação é composta por perguntas relacionadas ao atendimento, tempo de espera, instalações, limpeza e qualidade dos serviços judiciais.

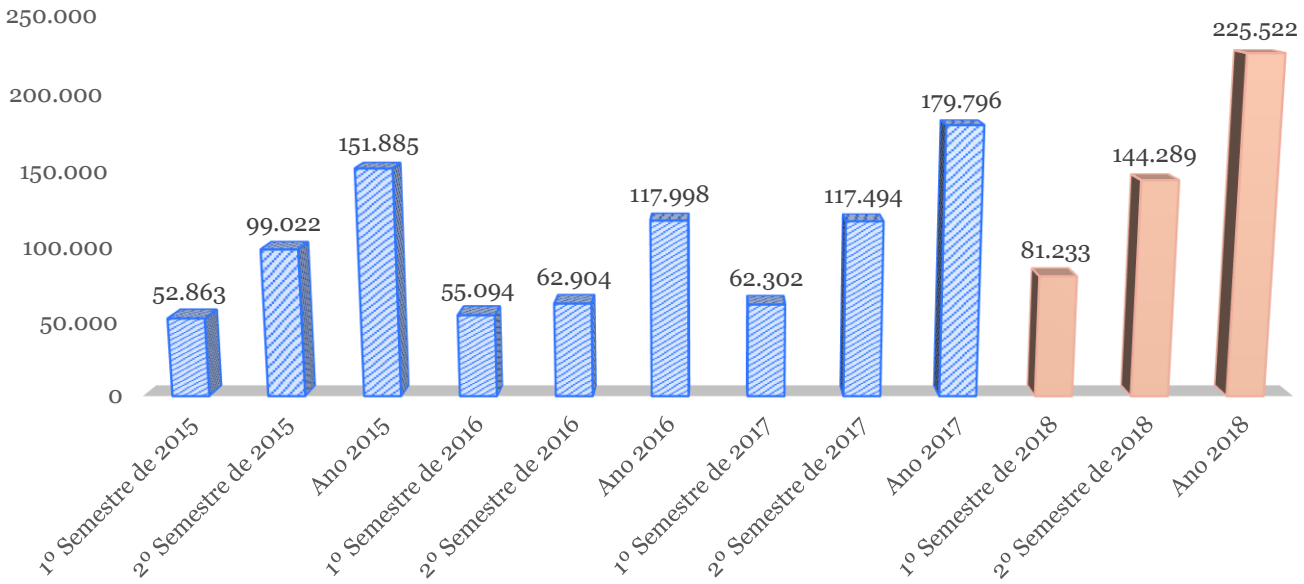
JUSTIÇA EM NÚMEROS (INDICADORES DE LITIGIOSIDADE)

Casos Novos



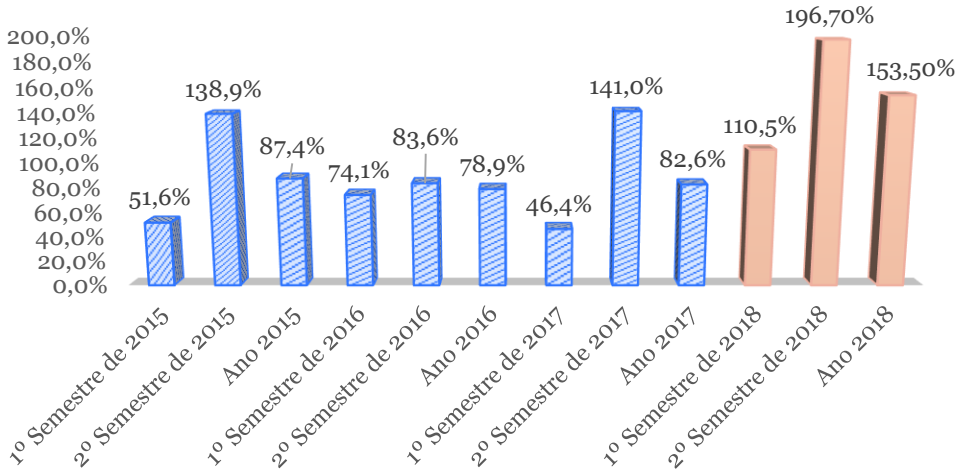
O gráfico aponta que no ano de 2018 o Poder Judiciário recebeu o menor quantitativo de casos novos no período essa difenrença em relação a 2017, deve-se, fundamentalmente, à redução na entrada dos processos da Classe Execução Fiscal.

Processos Baixados



Com relação aos números de processos baixados, houve um ótimo desempenho do Poder Judiciário em 2018. Foram 225.522 processos baixados (179.775 de conhecimento e 45.747 de execução). Assim, como nos outros anos, percebe-se um aumento do número de processos baixados no segundo semestre de 2018 (144.289) em relação ao primeiro semestre (81.233).

Índice de Atendimento à Demanda



No ano de 2018, alcançou-se um Índice de Atendimento à Demanda -IAD superior a 100%. Resultado que não foi observado nos anos anteriores. No segundo semestre de 2018 este índice chegou a quase 200%, o que contribuiu bastante para o resultado positivo.

INDICADORES JUÍZO PROATIVO

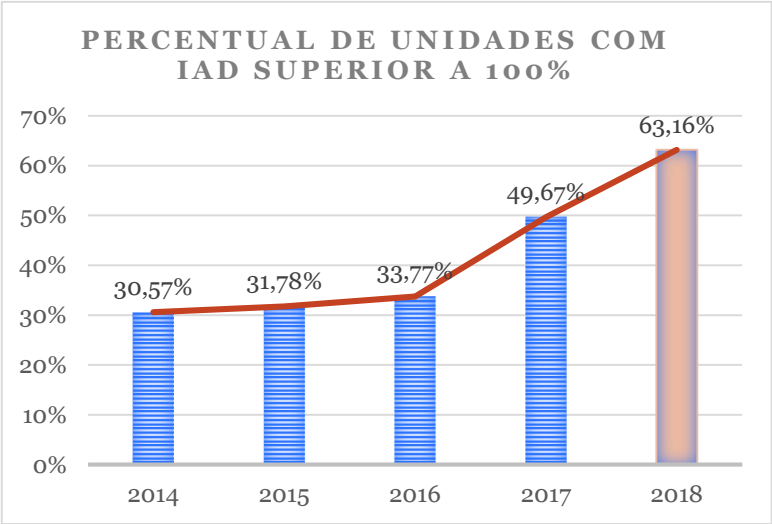
O Juízo Proativo é um programa que instituído em 2014 pelo Tribunal de Justiça de Alagoas. Tal iniciativa garante reconhecimento e benefícios às unidades jurisdicionais do primeiro grau (varas, juizados especiais cíveis e criminais e turmas recursais) que buscam a eficiência operacional preconizada pelo Conselho Nacional de Justiça - CNJ. Atualmente é regido pela Resolução TJAL nº 06/2018 alterada pela Resolução TJAL nº 27/2018.

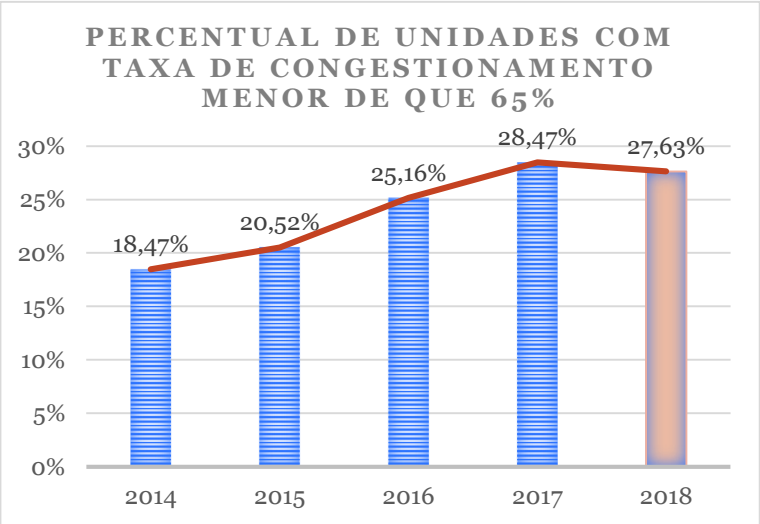
Seu objetivo é fomentar a gestão por meio de indicadores a partir de uma aferição padronizada a ser seguida pelas unidades judiciais como forma de avaliar seu desempenho em busca de uma justiça mais efetiva.

As unidades são divididas em categorias como forma de melhor traduzir o grau de esforço das respectivas competências. Tais unidades poderão, de acordo com o desempenho alcançado, atingir os padrões Inicial, Intermediário, Avançado e Excelência.

Além do reconhecimento dos premiados, esses números oferecem ao tribunal indicadores que servem como termômetros sensíveis da produtividade de cada unidade para adoção de medidas gerenciais e de melhoria de performance.

A seguir seguem dois indicadores importantes utilizados no monitoramento das unidades judiciárias: "Índice de Atendimento à Demanda maior que 100%" e "taxa de congestionamento menor que 65%".





SOCIOAMBIENTAL

A Coleta seletiva do TJAL é o recolhimento dos resíduos orgânicos e inorgânicos, secos ou úmidos, recicláveis e não recicláveis que são previamente separados na fonte geradora, recolhidos e levados para seu reaproveitamento, uma alternativa para minimizar o impacto da produção maciça de lixo que é jogado na natureza, uma vez que alguns materiais levam muito tempo para se degradar.

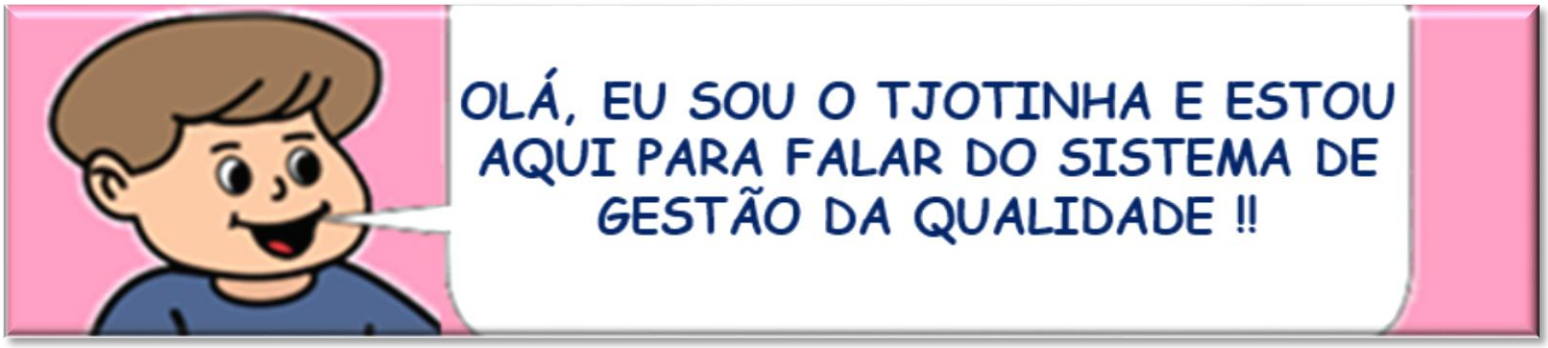
Além do Tribunal se preocupar com o descarte correto dos resíduos gerados, minimizando os impactos ao meio ambiente, está também contando com a colaboração de todos os servidores e magistrados no sentido de entregar à COOPLUM - Cooperativa de Recicladores de Lixo Urbano de Maceió, uma quantidade de itens reaproveitáveis maior do que a gerada apenas no local de trabalho, trazendo materiais de casa, e com isso contribuindo com a ajuda a 18 famílias dependentes da reciclagem de resíduos para composição de suas rendas familiares.

O TJAL divulgou os vencedores e a premiação do Programa TJ Eco consciente e Solidário, onde foram premiadas as unidades que reduziram o consumo de energia elétrica, resmas e o número de impressões, além dos servidores que se destacaram na entrega de materiais recicláveis na coleta de janeiro, fevereiro e março de 2019.

TOME NOTA !!

No último mês de abril foram premiadas as unidades que se destacaram na redução de consumo dos indicadores previstos no Programa TJ Eco Consciente entre os anos de 2016 e 2018 e os grandes vencedores foram:

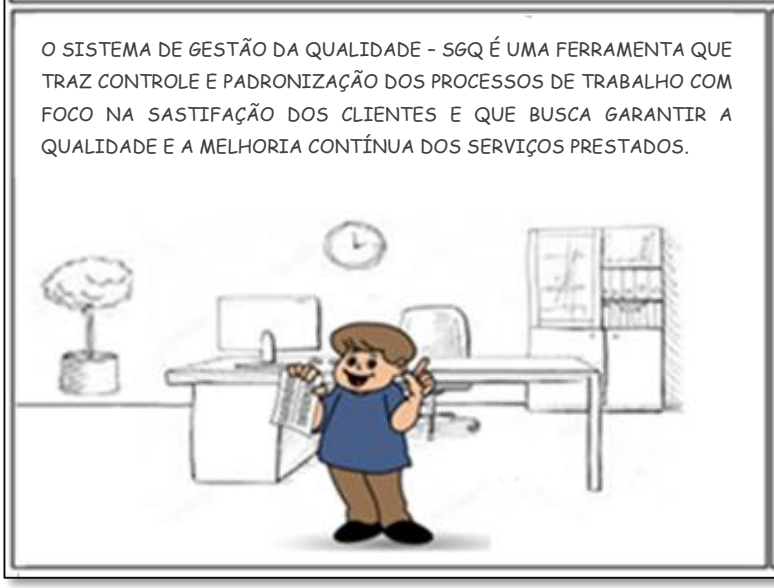
- Energia Elétrica: **29ª VARA CÍVEL DA CAPITAL - CONFLITOS AGRÁRIOS**, atingindo a redução média (-46,60%);
- Impressões: **10º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL DA CAPITAL**, atingindo a redução média (-90,98%);
- Resmas: **20º VARA CÍVEL DA CAPITAL - SUCESSÕES**, atingindo a redução média (-89,67 %).



VOCÊ SABIA ?

O TJAL POSSUI SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE IMPLANTADO E QUE ATUALMENTE NELE ENCONTRAM-SE INSERIDAS 11 UNIDADES ADMINISTRATIVAS E JURISDICIONAIS, SÃO ELAS: APMP, DIATI, DCA, SUBDIREÇÃO GERAL, DAGP, 3ª VARA CRIMINAL DE UNIÃO DOS PALMARES, 8ª VARA CÍVEL DA CAPITAL (RESIDUAL), 10ª VARA CÍVEL DE ARAPIRACA (FAMÍLIA E SUCESSÕES), 15ª VARA CÍVEL DA CAPITAL (EXECUÇÃO MUNICIPAL) E O GABINETE DO DESEMBARGADOR DOMINGOS DE ARAÚJO LIMA NETO.

O SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE - SGQ É UMA FERRAMENTA QUE TRAZ CONTROLE E PADRONIZAÇÃO DOS PROCESSOS DE TRABALHO COM FOCO NA SASTIFAÇÃO DOS CLIENTES E QUE BUSCA GARANTIR A QUALIDADE E A MELHORIA CONTÍNUA DOS SERVIÇOS PRESTADOS.



QUER ACESSAR AS DOCUMENTAÇÕES QUE COMPÕEM O SGQ DO TJAL? ENTÃO BASTA CONECTAR O PORTAL DA ESTRATÉGIA:

http://www.tjal.jus.br/APMP-TJAL/

VAMOS AO DESAFIO ?

ENCONTRE AS 10 PALAVRAS ESCONDIDAS NO CAÇA PALAVRAS TEMÁTICO !!

P	G	Q	P	C	V	P	R	O	C	E	D	I	M	E	N	T	O
A	E	U	X	R	B	R	N	Q	L	C	H	I	B	S	G	H	J
D	N	A	Q	O	D	O	M	U	I	N	F	O	R	M	A	Ç	J
R	S	L	Z	R	W	C	I	A	D	L	Ç	J	S	J	K	K	Ç
F	Ã	D	Ç	G	E	E	P	M	R	M	N	B	I	X	Z	Q	Q
E	C	P	L	A	R	S	L	C	S	A	S	V	C	E	Ç	W	U
Q	P	R	K	N	Q	U	A	L	I	D	A	D	E	K	L	R	A
R	A	Z	J	I	T	S	N	S	S	D	C	D	S	J	H	T	L
F	D	I	P	Z	A	N	E	J	T	A	L	E	N	T	O	Y	I
Ç	R	E	H	A	Y	P	J	H	R	A	I	D	F	G	O	U	E
Q	O	N	F	Ç	U	P	A	E	N	P	G	E	S	T	Ã	O	R
Z	N	Ç	A	Ã	I	O	M	H	C	O	N	S	Y	J	L	P	Y
C	I	T	G	O	S	T	E	O	E	I	R	M	T	N	Ç	B	Q
S	Z	E	Q	U	A	L	N	R	G	U	T	J	K	O	G	E	S
A	A	R	S	E	R	G	T	T	Y	E	E	C	A	S	Ã	C	A
G	Ç	O	I	G	E	N	O	R	G	A	P	N	I	Z	A	L	Ç
H	Ã	T	S	A	I	N	F	O	R	M	A	Ç	Ã	O	E	I	S
B	O	F	T	N	C	L	I	T	F	H	D	G	F	D	S	E	Z
C	H	A	E	T	E	R	R	T	Y	U	J	S	F	G	H	N	J
K	S	L	M	P	R	O	C	E	S	S	O	T	R	E	W	T	Q
Â	Y	O	A	A	Z	X	E	C	V	B	N	N	M	A	S	E	D
X	E	Z	D	S	Q	W	S	A	F	G	I	G	J	J	K	Ç	Z

DICAS DO TJOTINHA !!

1. *Forma especifica de executar uma atividade ou um processo.*
2. *Conjunto de atividades inter-relacionadas ou interativas que transformam entradas em saídas.*
3. *Pessoa ou organização que poderia receber ou recebe um produto/serviço que é destinado/solicitado por essa pessoa ou organização.*
4. *Processo em que se realiza uma atividade de maneira padronizada ou previamente estabelecida.*
5. *Atividades controladas para dirigir e controlar uma organização.*
6. *Conjunto de elementos inter-relacionados ou interativos.*
7. *Unidade ou órgão na qual é aplicada a NBR ISSO 9001:2015.*
8. *Definição das atividades que devem ser desenvolvidas com vista a atingir os objetivos e os requisitos necessários à aplicação de elementos que compõem o SGQ.*
9. *É o nível de perfeição de um processo, serviço ou produto entregue pela sua instituição de maneira que atenda às exigências definidas pela ISO e é claro pelos seus clientes.*
10. *É o instrumento pelo qual se fornece por solicitação ou ordem, elemento necessário à emissão de parecer ou despacho.*

RESPOSTAS: 1. Procedimento, 2. Processo, 3. Cliente, 4. Padronização, 5. Gestão, 6. Sistema, 7. Organização, 8. Planejamento, 9. Qualidade, 10. Informação.